



APSP “Ubaldo Campagnola”

Via Campagnola, 5 – 38063 Avio (TN)

Codice fiscale e partita IVA 01124240225

BILANCIO D’ESERCIZIO

al 31/12/2021

ATTIVO			Anno 2021	Anno 2020
			Consuntivo	Consuntivo
A)	IMMOBILIZZAZIONI		18.296.355,40	18.290.294,94
I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		4.012,48	5.837,26
	010.	COSTI DI IMPIANO E AMPLIAMENTO	0,00	0,00
	020.	COSTI DI RICERCA, SVILUPPO E PUBBLICITA'	0,00	0,00
	040.	COSTI DI CONCESSIONI E LICENZE	4.012,48	5.837,26
	060.	IMM.IMM.IN CORSO E ACCONTI	0,00	0,00
	070.	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	0,00
II)	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		18.291.258,48	18.283.373,24
	010.	TERRENI E FABBRICATI	17.940.115,74	17.940.115,74
	020.	IMPIANTI E MACCHINARI	181.665,92	215.514,83
	030.	ATTREZZATURE DIVERSE	74.002,56	68.371,42
	040.	MOBILI E MACCHINE	48.251,23	25.020,17
	050.	ALTRI BENI MATERIALI	2.604,97	5.652,45
	060.	IMM.MATERIALI IN CORSO E ACCONTI	44.618,06	28.698,63
III)	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		1.084,44	1.084,44
	010.	PARTECIPAZIONI	1.084,44	1.084,44
	020.	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00
B)	ATTIVO CIRCOLANTE		2.200.812,29	2.041.380,01
I)	RIINANENZE		14.281,04	19.615,56
	010.	MATERIE PRIME SUSSIDIARIE DI CONSUMO	14.281,04	19.615,56
II)	CREDITI		1.092.552,75	1.144.952,85
	010.	CREDITI VERSO CLIENTI NETTI	1.048.408,35	1.060.578,91
	020.	CREDITI DIVERSI	29.538,40	62.888,94
	030.	CREDITI VERSO ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	0,00	0,00
	040.	CREDITI TRIBUTARI	14.606,00	21.485,00
III)	ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE		0,00	0,00
	010.	ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	0,00	0,00
IV)	DISPONIBILITA' LIQUIDE		1.093.978,50	876.811,60
	010.	DISPONIBILITA' LIQUIDE	1.093.978,50	876.811,60
C)	RATEI E RISCONTI ATTIVI		2.149,60	10.153,41
I)	RATEI E RISCONTI ATTIVI		2.149,60	10.153,41
	010.	RATEI E RISCONTI ATTIVI	2.149,60	10.153,41
TOTALE ATTIVO			20.499.317,29	20.341.828,36

PASSIVO E NETTO			Anno 2021	Anno 2020
			Consuntivo	Consuntivo
A)	CAPITALE DI DOTAZIONE		18.706.870,85	18.644.723,33
I)	PATRIMONIO NETTO		18.706.870,85	18.644.723,33
	010.	PATRIMONIO E RISERVE	18.644.723,33	18.644.723,33
	020.	RISULTATO D'ESERCIZIO	62.147,52	0,00
B)	CAPITALE DI TERZI		1.792.299,91	1.697.096,43
I)	FONDI PER RISCHI ED ONERI		369.709,48	403.567,52
	010.	FONDI PER RISCHI ED ONERI	369.709,48	403.567,52
II)	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		355.718,78	304.878,54
	010.	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	355.718,78	304.878,54
III)	DEBITI		1.066.871,65	988.650,37
	010.	DEBITI VERSO BANCHE ED ALTRI FINANZIATORI	0,00	0,00
	020.	ACCONTI E CAUZIONI	35.299,09	10.580,47
	030.	DEBITI VERSO FORNITORI	555.693,46	417.998,15
	040.	DEBITI DIVERSI	475.879,10	560.071,75
C)	RATEI E RISCONTI PASSIVI		146,53	8,60
I)	RATEI E RISCONTI PASSIVI		146,53	8,60
	010.	RATEI E RISCONTI PASSIVI	146,53	8,60
TOTALE A PAREGGIO			20.499.317,29	20.341.828,36

CONTO ECONOMICO			BILANCIO AL 31.12.2021	
			31.12.2020	31.12.2021
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
I) RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI			3.692.001,75	4.248.651,92
010.	R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO		3.346.561,27	3.900.223,24
020.	SERVIZI SEMIRESIDENZIALI		345.440,48	348.428,68
IV) INCR. IMMOBILIZZ.LAVORI INTERNI			0,00	0,00
010.	INCR. IMMOBILIZZ. LAVORI INTERNI		0,00	0,00
V) ALTRI RICAVI E PROVENTI			880.600,09	796.006,70
010.	CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI		21.867,34	1.200,00
020.	ALTRI RICAVI E PROVENTI		854.580,59	790.626,97
030.	RENDITE PATRIMONIALI		4.152,16	4.179,73
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE			4.572.601,84	5.044.658,62
B) COSTO DELLA PRODUZIONE				
I) CONSUMO DI BENI E MATERIALI			-501.538,61	-453.817,02
010.	ACQUISTI		-515.507,69	-448.482,50
020.	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE		13.969,08	-5.334,52
II) SERVIZI			-858.462,61	-1.251.858,63
010.	PRESTAZIONI SERVIZI ASSIST. PERSONA		-326.312,77	-613.744,17
020.	SERVIZI APPALTATI		-126.186,07	-174.219,08
030.	MANUTENZIONI		-85.056,15	-76.613,82
040.	UTENZE		-187.659,59	-220.664,32
050.	CONSULENZE E COLLABORAZIONI		-34.774,16	-28.691,62
060.	ORGANI ISTITUZIONALI		-25.466,77	-25.466,77
070.	SERVIZI DIVERSI		-73.007,10	-112.458,85
III) GODIMENTO BENI DI TERZI			-2.663,05	-2.814,78
010.	GODIMENTO BENI DI TERZI		-2.663,05	-2.814,78
IV) COSTO PER IL PERSONALE			-3.106.759,36	-3.165.777,33
010.	SALARI E STIPENDI		-2.328.743,39	-2.335.018,99
020.	ONERI SOCIALI		-676.382,84	-683.801,45
030.	T.F.R.		-84.145,93	-126.170,88
040.	INTERINALI		0,00	0,00
050.	ALTRI COSTI		-17.487,20	-20.786,01
V) AMMORTAMENTI			-66.278,47	-67.090,41
010.	AMMORTAMENTI		-66.278,47	-67.090,41
VI) ACCANTONAMENTI			-9.519,79	0,00
010.	SVALUTAZIONE DEI CREDITI		0,00	0,00
020.	ACCANTONAMENTI PER RISCHI		-9.519,79	0,00
VII) ONERI DIVERSI DI GESTIONE			-21.185,53	-35.209,91
010.	ONERI DIVERSI DI GESTIONE		-21.185,53	-35.209,91
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE			-4.566.407,42	-4.976.568,08
RISULTATO DELLA GESTIONE			6.194,42	68.090,54
C) PROVENTI ONERI FINANZIARI				
I) PROVENTI FINANZIARI			67,17	78,98
010.	PROVENTI FINANZIARI		67,17	78,98
II) INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI			0,00	0,00
010.	INTERESSI PASSIVI		0,00	0,00
020.	ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			67,17	78,98
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE			6.261,59	68.169,52
D. IMPOSTE SUL REDDITO				
001. IMPOSTE SUL REDDITO			-6.261,59	-6.022,00
010.	IMPOSTE SUL REDDITO		-6.261,59	-6.022,00
TOTALE IMPOSTE			-6.261,59	-6.022,00
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO			0,00	62.147,52

Nota integrativa al bilancio al 31/12/2021

Premessa

L'Ente "Ubaldo Campagnola" di Avio è Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ai sensi della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, recante "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona".

Dal primo gennaio 2008 l'ente è stato trasformato da I.P.A.B. in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, ai sensi dell'art. 48, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, così come risultante dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2984 del 21/12/2007.

L'A.P.S.P. risulta iscritta nel Registro delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, all'uopo istituito presso il Servizio Politiche Sociali della Provincia Autonoma di Trento, con il codice progressivo: PAT052008CAM.

Il primo Consiglio di amministrazione dell'Azienda è stato nominato dalla Giunta provinciale con deliberazione di data 23 maggio 2008, n. 1281 ed ha avuto termine in data 19 giugno 2013. Con deliberazione n. 1217 di data 14 giugno 2013 la Giunta Provinciale ha provveduto a nominare il secondo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola il quale ha avuto termine il 27 giugno 2018 e che risultava così composto: Andrea Bandera (Presidente), Maurizio Marasca (Vicepresidente), Anna Cavedine (Consigliere), Angelo Modena (Consigliere), Loretta Vicentini (Consigliere), Stefano Schiavo (Consigliere) e Rosanna Mutinelli (Consigliere).

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 911 del 25 maggio 2018 è stata disposta la nomina del terzo del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola. In data 28 giugno 2018 con Deliberazione n. 22 si è pertanto insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola il quale risulta così composto: Bandera Andrea (Presidente), Modena Giovanni Carlo (Vice Presidente), Antonelli Elena (Consigliere), Fracchetti Alvaro (Consigliere), Prosser Giuseppe (Consigliere), Rizzi Luciano (Consigliere) e Zomer Claudia (Consigliere). Il Consiglio resterà in carica sino al 27 giugno 2023.

L'incarico di Direttore è stato affidato, a seguito di pubblica selezione, con deliberazione del Consiglio di amministrazione di data 24 ottobre 2018 n. 46 al dott. Andrea Zencher fino al 27 giugno 2023.

L'Organo di Revisione, nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 4 dicembre 2019, risulta composto dalla dottoressa Cristina Odorizzi.

L'Azienda opera nel settore dei servizi sociali agli anziani e si propone di prevenire, ridurre o eliminare le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, svolgendo attività di erogazione di servizi socio assistenziali e socio sanitari.

La normativa Regionale di riferimento per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona della Regione Trentino Alto Adige è stata, di recente, oggetto di un'importante attività di revisione e di aggiornamento. Di seguito si riportano i principali interventi normativi:

- Legge Regionale n. 9 del 28 settembre 2016. La suddetta legge regionale contiene disposizioni modificative della LR n. 7/2005 volte principalmente a recepire le riforme introdotte a livello nazionale, che hanno investito tutte le pubbliche amministrazioni e ad introdurre elementi di snellimento e semplificazione nella gestione di tale aziende.
- Decreto del Presidente della Regione n. 6 del 17 marzo 2017. Il D.P.Reg. n. 6/2017 apporta modifiche al regolamento di esecuzione della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 per quanto attiene all'organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona, approvato con decreto del Presidente della Regione 17 ottobre 2006, n. 12/L e successive modificazioni. Esso tiene conto non solo delle nuove disposizioni della legge regionale 28 settembre 2016, n. 9, ma anche delle precedenti modifiche apportate alla LR n. 7/2005 da parte della legge regionale 14 dicembre 2011, n. 8, che ha in particolare delegato alle due Province autonome la disciplina dei controlli sugli atti delle aziende e dei particolari modelli organizzativi in deroga al principio della distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione. Come noto invece, la citata LR n. 9/2016 ha previsto che “In materia contrattuale si applicano alle aziende le disposizioni vigenti per i corrispondenti contratti della Provincia autonoma nel cui territorio le aziende hanno sede principale”.
- Decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17 marzo 2017. Tale decreto, che modifica il regolamento di esecuzione della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, approvato con decreto del Presidente della Regione 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni, relativo alla contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona, tiene conto delle modifiche in tale materia apportate al Codice civile e dell'applicazione, per le aziende della provincia di Trento, delle disposizioni del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 in tema di armonizzazione dei sistemi contabili. Tra le principali modifiche si rileva quanto segue:
 - all'articolo 1, comma 1, lettere b) e q) l'adeguamento al codice civile dei modelli contabili approvati con la deliberazione della Giunta regionale n. 377 di data 15 dicembre 2006, modelli che vengono ora allegati al regolamento regionale in discorso;

- all'articolo 1, comma 1, lettera e) l'eliminazione del "Fondo integrazione rette" previsto dall'articolo 7-bis del D.P.Reg. n. 4/L del 2006. A tale proposito si osserva quanto previsto dal nuovo articolo 30-bis del citato D.P.Reg. n. 4/L e s.m., introdotto dall'articolo 1, comma 1, lettera p) del regolamento in discorso, il quale prevede al comma 1 che "A decorrere dal bilancio 2016 la posta del patrimonio netto "Fondo integrazione rette" è destinata a fondo di riserva e può essere utilizzata a copertura di eventuali future perdite di esercizio.";
- all'articolo 1, comma 1, lettere f), punto 1.1. e i) l'adozione del rendiconto finanziario che può essere rappresentato anche dal rendiconto del tesoriere, ove questo abbia tutti gli elementi richiesti dal Codice civile per il rendiconto finanziario.
- Legge regionale 16 dicembre 2020, n. 5 - Legge regionale di stabilità 2021 la quale ha disposto che dal 1° aprile 2021 non sia più obbligatoria la redazione del Rendiconto finanziario. Con la seconda modifica, prevista dal comma 2 dell'art. 4 della LR n. 5/2020 che aggiunge il comma 6-bis all'art. 40 della LR n. 7/2005 si prevede che le APSP, previa delibera del Consiglio di amministrazione da approvare con una maggioranza di due terzi dei componenti, possono decidere di ammortizzare gli investimenti in beni materiali anche in maniera diversa da quanto previsto dal Codice civile e dai Principi contabili nazionali. In particolare, tali investimenti sono iscritti nell'attivo immobilizzato dello Stato patrimoniale e generano per pari importo un Fondo di ammortamento, da iscrivere nel passivo dello Stato patrimoniale, che è alimentato dalle risorse derivanti dalle riserve disponibili. Ciò al fine di permettere e favorire la realizzazione degli investimenti in beni materiali, utilizzando tali riserve disponibili accumulate nel corso degli anni, senza generare perdite d'esercizio.

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha adeguato la propria organizzazione alla normativa sopra menzionata.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 40, comma 4, della Legge Regionale 7/2005 e ss.mm., è tenuta a redigere il bilancio di esercizio a norma degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile.

L'art. 10, comma 1, del Regolamento regionale concernente la contabilità delle ApSP, di cui al DPR 13 aprile 2006, n. 4/L così come modificato dal DPR n. 7/2017, precisa che il bilancio di esercizio comprende:

- lo stato patrimoniale,
- il conto economico,
- la nota integrativa
- il rendiconto finanziario

- la relazione sull'andamento della gestione.

L'art. 13 del citato Regolamento regionale reca quanto segue: *“La nota integrativa deve essere redatta secondo quanto previsto dall'articolo 2427 del Codice civile e deve indicare altresì le motivazioni degli scostamenti più significativi rispetto al budget”*.

Le informazioni relative all'andamento dei servizi, alle novità intercorse durante l'esercizio 2021 ed alle risultanze emerse dalla contabilità analitica sono dettagliate nella Relazione sull'andamento della gestione.

Oltre alle informazioni indicate nella Relazione sull'andamento della gestione il presente documento riporta nella sezione che segue una informativa per contribuire a rappresentare in modo completo la situazione dell'Ente per l'esercizio 2021, che ha visto il permanere dell'emergenza sanitaria derivante da Covid-19.

Informativa rispetto all'emergenza sanitaria derivante da Covid 19

Anche l'esercizio 2021, così come avvenuto per l'anno 2020, è stato caratterizzato dal permanere dell'emergenza sanitaria derivante da Covid 19. Diversamente da quanto avvenuto nel 2020, la campagna vaccinale avviata nel dicembre 2020 ha consentito la ripresa parziale di alcuni servizi in precedenza sospesi.

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, anche nel 2021, ha avuto un ruolo attivo all'interno del Sistema Sanitario Provinciale grazie alla messa a disposizione ed alla gestione della struttura sita ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 13 dapprima come R.S.A. Covid per la cura di Anziani risultati positivi al virus provenienti dal territorio e/o delle altre R.S.A e successivamente come Struttura Sanitaria Territoriale Covid. Nel periodo 12 maggio 2021 - 25 novembre 2021 presso la struttura di Ala è stato dato avvio al Servizio di Cure Intermedie per l'accoglienza di n. 20 Pazienti provenienti dal domicilio e/o dalle strutture ospedaliere al fine del conseguimento di obiettivi specifici assegnati dal coordinatore di percorso.

Permangono tutt'ora situazioni di incertezza rispetto alla piena occupazione dei servizi, incertezze di natura organizzativa e rispetto al raggiungimento/mantenimento dell'equilibrio economico delle A.P.S.P. della Provincia di Trento. Anche per il 2021 la Provincia Autonoma di Trento ha definito modalità e criteri volti a riequilibrare i disallineamenti economici ma risulta opportuno definire modalità concrete volte al raggiungimento di una stabilità propria.

Criteri di formazione del bilancio al 31.12.2021

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31.12.2021 risulta redatto sulla base di quanto previsto dalla normativa Regionale ed in particolare dal citato art. 40 della Legge Regionale 7/2005 e ss.mm., dagli artt. 10, 11 e 12 del citato Decreto del presidente della Regione n. 4/L del 13 aprile 2006 successivamente modificato dal Decreto del Presidente della Regione n. 7/2017, nonché dall'art. 13 del Regolamento aziendale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 28 agosto 2017.

La redazione è avvenuta in conformità ai modelli contabili approvati con deliberazione della Giunta Regionale n. 377 dd. 15/12/2006 e successivamente modificati con Decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17 marzo 2017.

Al fine di rendere maggiormente chiara la lettura dello Stato Patrimoniale dell'A.P.S.P. il modello contabile è stato integrato con la voce A) I 070. "ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI" in conformità con quanto previsto dall'art. 2424 del Codice Civile.

La presente nota integrativa accompagnatoria al bilancio chiuso al 31.12.2021 è stata redatta sulla base dell'art. 13 e dell'art. 13bis del citato DPR n. 4/L del 13 aprile 2006 successivamente modificato dal DPR n. 7/2017 il quale richiama l'art. 2427 del Codice Civile.

La Relazione sull'andamento della gestione è stata redatta con i contenuti indicati dall'art. 14 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13/04/2006 così come modificato dal DPR n. 7 del 17 marzo 2017.

Come previsto dal Codice Civile e dagli articoli 11 e 12 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13/04/2006 e s.m., viene indicato l'importo delle voci corrispondenti dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione

(articolo 2427, primo comma, n. 1, c.c.), (articolo 13 e articolo 28, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 e ss. mm.)

Si rileva che l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha adeguato i propri modelli contabili ed i principi di valutazione secondo quanto disposto dal Decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17 marzo 2017, dal D.Lgs. 139/2015 e dall'OIC n. 12 in materia di Composizione e schemi di bilancio di esercizio. Tra le principali novità risulta fondamentale richiamare quanto previsto dal Legislatore all'art. 6 comma 2 lettera b) ed all'art. 6 comma 3 lettera b) del medesimo D.Lgs 139/2015. Essi prevedono rispettivamente che *"Non occorre rispettare gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza abbia effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Rimangono fermi gli obblighi in tema di regolare tenuta delle scritture contabili. Le società illustrano nella nota integrativa i criteri con i quali*

hanno dato attuazione alla presente disposizione” e che “la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto”. Con tali espressioni il Legislatore intende eliminare il riferimento alla funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo a favore della sostanza dell'operazione e del contratto.

Rilevante risulta altresì la modifica apportata agli schemi di bilancio. La principale novità che riguarda le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona è la modifica apportata al conto economico con riferimento all'eliminazione della sezione straordinaria ed alla necessità di riclassificare le voci nell'ambito degli altri elementi di costo e di ricavo, con un evidente impatto sul risultato operativo Aziendale. Così come previsto dall'art. 2423 bis del Codice Civile nonché dall'OIC n. 29, dedicato alle correzioni di errori e ai cambiamenti di principi e stime contabili, si precisa che ai fini di consentire una chiara e corretta lettura del bilancio di esercizio le voci contenute in precedenza nella sezione E) del Conto Economico sono state riclassificate rispettivamente nella voce AV) Altri ricavi e proventi e BVII) Oneri diversi di gestione del Conto Economico. Secondo quanto previsto dall'articolo 2423-ter, comma 5, del Codice Civile il quale prevede che *“se le voci non sono comparabili, quelle relative all'esercizio precedente devono essere adattate; la non comparabilità e l'adattamento o l'impossibilità di questo devono essere segnalati e commentati nella nota integrativa”*, si precisa che tale criterio risulta essere stato adottato anche per l'esercizio 2018 in modo tale da consentire la comparabilità nel tempo.

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola prosegue dall'esercizio 2015 alla redazione del Rendiconto finanziario.

Il D.Lgs. 139/2015 ha introdotto importanti novità per quanto attiene le modalità di valutazione dei crediti, debiti e titoli iscritti nel bilancio d'esercizio. Con particolare riguardo alla valutazione dei debiti, il citato decreto ha completamente modificato il punto n. 8 del primo comma dell'articolo 2426 del Codice Civile, la cui nuova formulazione stabilisce che *“i debiti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale”*. Il paragrafo 42 dell'OIC 19 prevede che *“il criterio del costo ammortizzato può non essere applicato ai debiti se gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato in base ai paragrafi 54-57. Generalmente gli effetti sono irrilevanti se i debiti sono a breve termine (ossia con scadenza inferiore ai 12 mesi)”*.

Si rileva come i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2020 non si discostino dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare con riferimento alla valutazione delle voci del bilancio ed alle rettifiche di valore.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Nel corso dell'esercizio non sono state effettuate conversioni di voci di bilancio espresse all'origine in moneta diversa dall'Euro.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto ai sensi dell'art. 2426 comma 1 n. 1 del Codice Civile. Esse si riferiscono ai software necessari al funzionamento delle attrezzature/macchinari di natura assistenziale, sanitaria e amministrativa. Le immobilizzazioni immateriali acquistate prima del 01/01/2008 risultano completamente ammortizzate, in base a quanto previsto dall'articolo 28, comma 4, Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13/04/2006 e s.m.. Per il primo anno di entrata in funzione del bene la quota di ammortamento è contabilizzata sui giorni di effettivo utilizzo.

L'A.P.S.P. non ha effettuato operazioni di rivalutazione di immobilizzazioni immateriali.

Materiali – Beni immobili

Sono contabilizzati in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 2, del Decreto Contabilità che prevede:

*“I beni immobili realizzati o acquistati dall'IPAB prima della data in cui ha effetto l'iscrizione dell'Azienda nel registro di cui all'articolo 18 della legge (01/01/2008), quelli che siano ultimati entro un anno dalla stessa data, nonché quelli che entro lo stesso termine i Comuni trasferiscano all'Azienda a qualsiasi titolo, **non sono ammortizzati** e sono contabilizzati nello stato patrimoniale secondo i seguenti criteri:*

- a) fabbricati: valore catastale, determinato secondo i criteri della disciplina dell'imposta comunale sugli immobili, anche se l'imposta per qualche motivo non è dovuta, moltiplicato per 3;*
- b) aree fabbricabili: valore catastale, determinato secondo i criteri della disciplina dell'imposta comunale sugli immobili, anche se l'imposta per qualche motivo non è dovuta;*
- c) terreni agricoli: valore determinato moltiplicando la rendita dominicale aggiornata per 75 ed il prodotto ottenuto per 5.”*

Gli investimenti effettuati sul patrimonio mobiliare a decorrere dall'esercizio 2008 sono contabilizzati al netto degli eventuali contributi ricevuti e sono stati oggetto di ammortamento ordinario.

- Fabbricati: 3,00 %

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola iscrive le immobilizzazioni materiali al costo di acquisto secondo

quanto disposto dall'art. 2426, comma 1, n. 1 del Codice Civile.

L'ammortamento è stato calcolato in base ai giorni di effettivo utilizzo del cespite nell'esercizio a decorrere dalla data di conclusione dei lavori così come risultante dai verbali sottoscritti tra le parti.

Materiali – Beni Mobili

I beni acquisiti prima del 01/01/2008 sono contabilizzati in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 4, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 come modificato dal D.P. Regione n. 12/L del 13/12/2007 e dal D.P. Regione n. 7/2017 il quale prevede:

“I beni mobili acquistati dall'IPAB prima della data in cui ha effetto l'iscrizione dell'Azienda nel registro di cui all'articolo 18 della legge, si intendono interamente ammortizzati, e sono contabilizzati nello stato patrimoniale al valore di acquisto”.

Gli acquisti di beni operati a decorrere dall'esercizio 2008 sono contabilizzati al netto degli eventuali contributi ricevuti e sono stati oggetto di ammortamento ordinario.

Le aliquote rappresentative della residua possibilità di utilizzazione sono le seguenti:

- Impianti generici: 12,50 %
- Impianti specifici: 12,00 %
- Attrezzatura sanitaria: 12,50 %
- Attrezzature tecniche: 12,50%
- Attrezzatura cucina: 25,00 %
- Attrezzatura varia: 12,50 %
- Mobili e arredi: 10,00 %
- Macchine per ufficio: 20,00 %
- Automezzi e veicoli da trasporto: 20,00 %
- Autovetture: 25,00 %

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola iscrive le immobilizzazioni materiali al costo di acquisto secondo quanto disposto dall'art. 2426, comma 1, n. 1 del Codice Civile.

L'ammortamento è stato calcolato in base ai giorni di effettivo utilizzo del cespite nell'esercizio.

Gli anticipi a fornitori per acquisti di immobilizzazioni materiali vengono esposti tra le immobilizzazioni materiali in corso.

L'A.P.S.P. non ha effettuato operazioni di rivalutazione di immobilizzazioni materiali.

Si precisa come l'importo dell'IVA indetraibile sia stato capitalizzato ai sensi di quanto disposto dal paragrafo D.II.a dell'OIC n. 16.

Il valore delle immobilizzazioni è iscritto al netto di eventuali contributi concessi a favore dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio.

Finanziarie

Con deliberazione n. 51 del 29 settembre 2017 il Consiglio di Amministrazione ha effettuato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D. Lgs. 175 del 19 agosto 2016 così come modificato dal D.Lgs. 100 del 16 giugno 2017 mediante ricognizione delle partecipazioni societarie da possedute ed individuando le partecipazioni da alienare. Con tale provvedimento è stata disposta l'alienazione della precedente partecipazione posseduta dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nella Famiglia Cooperativa Vallagarina sc mediante richiesta di restituzione della quota associativa versata pari ad Euro 25,82.

Successivamente con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 12 agosto 2020 è stata effettuata la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 come modificato dal d.lgs. 16 giugno 2017 n. 100 – ricognizione delle partecipazioni societarie possedute al 31.12.2019 disponendo il mantenimento dell'unica partecipazione diretta posseduta in UPIPA sc.

La partecipazione iscritta nelle immobilizzazioni è costituita unicamente dalla partecipazione in UPIPA sc la quale costituisce un investimento duraturo e strategico da parte dell'A.P.S.P.. Essa è iscritta al costo di acquisto ai sensi dell'art. 2426 del Codice Civile. Si precisa come non siano state operate rettifiche di valore.

Operazioni di locazione finanziaria (leasing)

L'Azienda non si avvale dello strumento della locazione finanziaria.

Rimanenze magazzino

Sono rappresentate soprattutto da beni/materie di consumo presenti al 31.12.2021 presso il magazzino dell'A.P.S.P.. Esse sono state valutate applicando l'ultimo costo di acquisto.

Così come avvenuto per l'esercizio precedente, è stata valorizzata la voce di rimanenze "Scorte farmaci e materiale sanitario". Quest'ultima voce racchiude la valorizzazione delle scorte presenti al 31.12.2021 di Dispositivi di Protezione Individuale acquistati direttamente dall'Ente per fare fronte all'emergenza sanitaria. Il notevole decremento è dovuto all'utilizzo dei Dispositivi ed alle forniture effettuate da parte di Upipa sc per conto della Protezione Civile.

Non sussistono alla data del 31.12.2021 prodotti in corso di lavorazione e/o semilavorati.

Crediti

I crediti sono di norma rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo. L'A.P.S.P., in considerazione della natura dei crediti iscritti nello stato patrimoniale aziendale, si è avvalsa di quanto previsto dal paragrafo 33 dell'OIC 15 il quale prevede quanto segue: *“Il criterio del costo ammortizzato può non essere applicato ai crediti se gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato in base ai paragrafi 46-48. Generalmente gli effetti sono irrilevanti se i crediti sono a breve termine (ossia con scadenza inferiore ai 12 mesi)”*.

A rettifica dell'attivo è previsto apposito Fondo svalutazione crediti a cui si rinvia per una più attenta e dettagliata analisi.

Non vi sono crediti espressi originariamente in valuta estera.

Disponibilità liquide

Sono valutate a valore nominale rappresentativo del presumibile valore di realizzo e sono costituite prevalentemente dalle giacenze di conto corrente/conto di tesoreria e dalle giacenze di cassa presenti al 31.12.2021.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Essi risultano determinati secondo quanto previsto dal documento OIC 18 e dal Codice Civile.

Patrimonio netto

La composizione e le variazioni intervenute in corso di esercizio sono evidenziate nella presente nota integrativa.

Fondo per rischi ed oneri

Esso accoglie il valore stimato dei costi da sostenere a copertura di passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali alla chiusura dell'esercizio, sono indeterminati l'ammontare o la data di accadimento. Le stime sono determinate sulla base delle informazioni disponibili alla data di stesura del bilancio di esercizio. Non si è proceduto nell'esercizio alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Fondo TFR

È contabilizzato in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 6, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 come modificato dal D.P. Regione n. 12/L del 13/12/2007 e dal D.P. Regione n. 7 del

13/03/2017 che prevede:

“Il valore del fondo TFR iniziale è determinato dalla somma delle quote spettanti a ciascun dipendente al netto del credito presunto verso l’INPDAP (ora INPS), gestibile anche in contropartita con un conto separato”.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data. È riportato al netto del credito presunto verso l'INPS – EX INPDAP, di cui viene conservata agli atti tabella analitica del credito maturato nei confronti di ogni singolo dipendente.

Il credito iscritto in bilancio è stato determinato in relazione a quanto previsto dalla legge 8/3/68, n. 152 e s.m. Non si prevede l'iscrizione in bilancio di tale credito con il criterio del costo ammortizzato in relazione alla tipologia ed alla natura del credito ed alla modalità di calcolo dello stesso.

Debiti

I debiti sono di norma rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. L'A.P.S.P., in considerazione della natura dei debiti iscritti nello stato patrimoniale aziendale, si è avvalsa di quanto previsto dal paragrafo 42 dell'OIC 19 prevede che *“il criterio del costo ammortizzato può non essere applicato ai debiti se gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato in base ai paragrafi 54-57. Generalmente gli effetti sono irrilevanti se i debiti sono a breve termine (ossia con scadenza inferiore ai 12 mesi)”*.

Essi sono pertanto rilevati al loro valore nominale, rappresentativo del valore di estinzione, modificato in occasione di resi o di rettifiche.

Non vi sono debiti espressi originariamente in valuta estera.

Conti d'ordine

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 139/2015 si precisa che il comma 3 dell'art. 2424 è stato abrogato con l'indicazione che le informazioni relative agli impegni ed ai rischi siano indicati all'interno della Nota Integrativa. Si precisa che, alla data del 31.12.2020, non sussistono impegni, garanzie prestate, e rischi non menzionati nel bilancio per l'Azienda.

I ricavi ed i proventi

Sono rilevati secondo i principi della prudenza e della competenza economica, anche mediante l'iscrizione dei relativi ratei e risconti.

I costi e gli oneri

Sono rilevati secondo i principi della prudenza e della competenza economica, anche mediante l'iscrizione dei relativi ratei e risconti.

Proventi ed oneri straordinari

In applicazione di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. 139/2015 si precisa che le voci straordinarie sono state riclassificate rispettivamente nell'ambito della voce AV) e BVII) del Conto Economico. Nella presente relazione ne verrà data informazione.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo le aliquote e le norme vigenti e riguardano:

- a) l'IRES calcolata sul reddito d'impresa derivante dall'esercizio di attività "commerciali" e sul reddito catastale derivante dagli immobili di proprietà dell'Ente, anche se adibiti allo svolgimento delle attività istituzionali (immobili strumentali). Si osserva, infatti, che le A.P.S.P., dal punto di vista fiscale, sono inquadrare tra gli enti non commerciali ed il loro reddito è pertanto determinato ai sensi dell'art. 143, comma 1 del TUIR dalla sommatoria dei redditi d'impresa, dei redditi fondiari, dei redditi di capitale e dei redditi diversi. Sulla base di quanto disposto dalla circolare del Ministero delle Finanze n. 244/E di data 28/12/1999 s.m.i. le attività istituzionali non sono, infatti, soggette ad imposta in base all'articolo 74 comma 2 lettera b del DPR n. 917 d.d. 22/12/1986 e s.m.i. *(Non costituiscono esercizio dell'attività commerciale: b) l'esercizio di attività previdenziali, assistenziali e sanitarie da parte di Enti pubblici istituiti esclusivamente a tal fine, comprese le aziende sanitarie locali...)*;
- b) IRAP: tutte le neo costituite A.P.S.P. sono state esentate dal pagamento dell'IRAP sulla base di quanto disposto dal comma 9, art. 15 della L.P. n° 23 del 21/12/2007.

Dati sull'occupazione

Ai sensi dell'art. 2424 c. 1 n. 15 del Codice Civile di seguito si riporta la dotazione organica aziendale e l'organico, ripartiti per categoria, alla data del 31.12.2021:

Categoria	Dotazione Organica 2021	Organico al 31.12.2021*
Categoria A	10,68	10,68
Categoria B	50,20	34,66
Categoria C	21,67	14,15
Dirigenti	1,00	0,00
Totale	83,55	59,49

* Si precisa che al 31.12.2021 risultano attivi contratti di lavoro interinale ed a tempo determinato e in comando. Il numero complessivo di ULA al 31.12.2021 è pari a 80,63 (compreso n. 1 direttore). Tale differenza è da imputare all'incertezza nel futuro della Casa della Salute di Ala ed alla difficoltà di individuare determinate figure professionali quali infermieri e Operatori Socio Sanitari. Il contratto di lavoro applicato è quello del pubblico impiego, comparto Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) Immobilizzazioni

I. *Immobilizzazioni immateriali*

Sono costituite da costi di impianto, completamente ammortizzati, e da costi sostenuti per l'acquisto di software e licenze necessari per il funzionamento delle attrezzature/macchinari dedicati ad attività assistenziali, sanitarie o amministrative.

L'importo delle immobilizzazioni immateriali risulta al 31.12.2021 pari ad euro 42.159,37, al lordo di un fondo di ammortamento pari ad euro 38.146,89. Di seguito si riporta il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2021 così come richiesto dall'art. 2427 del Codice Civile.

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
5.837,26	4.012,48	-1.824,78

Descrizione	VALORE LORDO			FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto al 31/12/2021
	31/12/20	Increment.	Decrem.	31/12/21	31/12/20	Amm.to	Dismiss.	31/12/21
Costi di impianto	15.600,00	0,00	0,00	15.600,00	15.600,00	0,00	0,00	15.600,00
Costi per software	26.254,92	304,45	0,00	26.559,37	20.417,66	2.129,23	0,00	22.546,89
TOTALE	41.854,92	304,45	0,00	42.159,37	36.017,66	2.129,23	0,00	38.146,89

II. *Immobilizzazioni materiali*

Il valore netto delle immobilizzazioni materiali al 31.12.2021 risulta essere pari ad euro 18.291.258,48. Si rileva come nel corso dell'anno si sia provveduto ad effettuare numerosi acquisti in sostituzione di attrezzatura vetusta e non più funzionante e pertanto dismessa e/o al fine di dare avvio alle nuove attività presso la Casa della Salute di Ala. Una parte degli acquisti è stata effettuata a fronte della concessione di contributi Provinciali ai sensi della L.P. 6/1998 e della L.P. 14/1991.

Di seguito si riporta il dettaglio della composizione delle immobilizzazioni materiali.

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
18.283.373,24	18.291.258,48	7.885,24

Terreni e fabbricati

Descrizione	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto al 31/12/2021
	31/12/20	Incres.	Decr em.	31/12/21	31/12/20	Amm.to	Dismi ss.	31/12/21	
Terreni	5.730,00	0,00	0,00	5.730,00					5.730,00
Fabbricati	17.934.385,74	0,00	0,00	17.934.385,74	7.125,85	5.770,28	0,00	12.896,13	17.921.489,61
TOTALE	17.940.115,74	0,00	0,00	17.940.115,74	7.125,85	5.770,28	0,00	12.896,13	17.927.219,61

TERRENI

Partita tavolare	Comune	N. particella	Coltura	cl.	Superficie mq	Reddito dominicale	Reddito dominicale + 25%	Valore (reddito dominicale *75*5)
1690	Avio	109/5	Arativo	2	2254	12,22	15,28	5.730

FABBRICATI

Descrizione	p.ed	Cat	cl	Mc	Reddito catastale	Rendita catastale + 5%	Coeff	Valore per ICI	Moltiplicatore 3
Casa Riposo	168 1631 1632 1697	B1	1	24.668	35.672	37.456	140	5.243.770	15.731.310
Interventi di manutenzione straordinaria LOTTO 1, LOTTO 2 stralcio A e B									192.343
Alloggi Prot	173/2	B1	1	3.153	4.559	4.787	140	670.244	2.010.733
TOTALI					40.231	42.243		5.914.010	17.934.386

Oltre alla conclusione dei LOTTI 1, 2 stralcio A e stralcio B avvenuti nel 2019 l'attività di riqualificazione del patrimonio immobiliare è proseguita nel corso del 2020 e del 2021. In particolare, si evidenzia come con determinazione del Direttore n. 254 del 25 novembre 2019 si sia

provveduto ad aggiudicare definitivamente, ai sensi della Legge Provinciale n. 26/1993, la realizzazione degli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa, e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sito ad Avio in via Campagnola, 5 ed identificato dalle p.ed. 168, 1631, 1632 e 1697 in c.c. di Avio – LOTTO 2 stralcio C al Raggruppamento temporaneo costituito dal Consorzio Costruttori Trento e dalla Società Tecnoluce Snc di Bertagnoni Danilo & C e dall'impresa Cooptata Idraulica Purin di Purin Guido. Il valore percentuale del ribasso offerto dalla Società è pari al 6,883 % (sei//ottocentoottantatre per cento).

In data 13 gennaio 2020 si è pertanto provveduto alla sottoscrizione del contratto ed in data 17 gennaio 2020 si è provveduto alla consegna dei lavori in argomento.

A fronte delle difficoltà derivanti dal Covid 19 le attività hanno subito alcuni rallentamenti e non hanno pertanto consentito l'ultimazione dei lavori entro il 2021. I principali fatti occorsi nel 2021 sono di seguito riportati:

- Con Deliberazione n. 25 del 10 agosto 2021 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la realizzazione in autofinanziamento degli interventi previsti al piano interrato con riferimento alla sistemazione di alcuni spazi tra cui gli spogliatoi dell'Ente.
- Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 28 settembre 2021 è stata approvata la variante progettuale n. 1;
- Con lettera del RUP Prot. n. 2867 del 30 settembre 2021 è stata concessa una proroga per l'ultimazione dei lavori al 19 marzo 2022.
- Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 10/11/2021 si è provveduto all'approvazione del progetto esecutivo con riferimento alla realizzazione degli interventi previsti dallo stralcio D del LOTTO 2 ed in particolare per la realizzazione dei parapetti esterni.

A fronte dell'emissione del certificato di pagamento n. 2 e n. 3 e dello stato di avanzamento n. 2 e n. 3 si precisa come l'A.P.S.P. abbia ricevuto il finanziamento da parte della Provincia Autonoma di Trento nella misura del 89,12%. Non essendo ancora concluso l'intervento presso l'Ente si evidenzia come tali voci siano state contabilizzate nell'ambito delle immobilizzazioni in corso.

Di seguito si riporta un prospetto riepilogativo di quanto rilevato:

Fornitore	Descrizione prestazione	Importo al netto del pro rata IVA ove applicabile *	Di cui oggetto di contributo PAT (867.000,00)	Di cui in autofinanziamento
GT ENGINEERING SRL	Progettazione preliminare - acconto	€ 5.066,05	€ 3.356,23	€ 1.709,82
GT ENGINEERING SRL	Progettazione preliminare - saldo	€ 3.166,28	€ 2.097,64	€ 1.068,64
TRENTINO PROGETTI SRL	Progettazione definitiva	€ 38.137,00	€ 25.265,57	€ 12.871,43
TRENTINO PROGETTI SRL	Servizi tecnici per adeguamento	€ 11.905,21	€ 7.887,14	€ 4.018,07

	antincendio			
NORMATEMPO ITALIA SRL	Servizi tecnici di validazione del Progetto	€ 6.758,19	€ 4.477,27	€ 2.280,92
TRENTINO PROGETTI SRL	Progettazione esecutiva	€ 41.063,10	€ 27.204,09	€ 13.859,01
NA	Liquidazione anticipazione spese tecniche 90% del 5% di 867.000.	-€ 39.015,00	-€ 39.015,00	€ -
CONSORZIO COSTRUTTORI TRENTO	SAL 1	€ 74.184,32	€ 74.184,32	€ -
NA	Saldo anticipazione spese tecniche	-€ 4.335,00	-€ 4.335,00	€ -
NA	Liquidazione fabbisogno di cassa	-€ 101.122,26	-€ 101.122,26	€ -
TRENTINO PROGETTI SRL	Direzione lavori e CSE SAL 1 - acconto	€ 9.792,09	€ 9.792,09	€ -
CONSORZIO COSTRUTTORI TRENTO	SAL 2	€ 117.284,75	€ 117.284,75	€ -
TECNOLUCE SAS	SAL 2	€ 2.427,10	€ 2.427,10	€ -
TRENTINO PROGETTI SRL	Direzione lavori e CSE SAL 2 - acconto	€ 9.099,30	€ 9.099,30	€ -
NA	Liquidazione fabbisogno di cassa	-€ 138.603,24	-€ 138.603,24	€ -
CONSORZIO COSTRUTTORI TRENTO	SAL 3	€ 128.600,07	€ 116.718,25	€ 11.881,82
TECNOLUCE SAS	SAL 3	€ 16.802,63	€ 13.888,24	€ 2.914,39
TRENTINO PROGETTI SRL	Direzione lavori e CSE SAL 3 - acconto	€ 11.037,90	€ 9.914,68	€ 1.123,22
NA	Liquidazione fabbisogno di cassa	-€ 140.521,17	-€ 140.521,17	€ -
TOTALE		€ 51.727,33	€ 0,00	€ 51.727,32

Anche per il 2021 si è proseguito nella gestione del Centro Anziani di Ala e della struttura denominata “Casa della Salute” di Ala.

Beni mobili

Al 31/12/2021 si evidenzia un saldo, al netto del fondo di ammortamento, di Euro 364.038,87 e le variazioni intervenute fino a tale data, nonché le informazioni rilevanti, sono riportate nel seguente prospetto:

(articolo 2427, primo comma, n. 2, 3 e 3bis, codice civile)

DESCRIZIONE	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore Netto al 31/12/21
	31/12/20	Incres.	Decres.	31/12/21	31/12/20	Amm.to	Dismiss.	31/12/21	
Impianti generici	136.156,06	0,00	4.276,26	131.879,8	94.051,50	4.127,29	4.276,26	93.902,53	37.977,27
Imp. e mac. specifici	230.434,71	2.041,94	0,00	232.476,65	49.898,59	25.993,28	0,00	75.891,87	156.584,78
Attrezzatura sanitaria	250.492,87	27.795,84	13.738,94	264.549,77	221.250,34	5.770,65	124,88	226.896,11	37.653,66
Attrezzatura tecnica	343.090,08	0,00	0,00	343.090,08	321.541,10	4.770,99	0,00	326.312,09	16.777,99
Attrezzatura cucina	39.986,78	2.069,04	1.869,16	40.186,66	33.338,59	3.979,32	1.869,16	35.448,75	4.737,91
Attrezzatura varia	37.805,09	5.534,83	945,73	42.394,19	26.873,37	1.633,55	945,73	27.561,19	14.833,00
Mobili ed arredi	499.129,63	80.199,85	58.897,16	520.432,32	481.113,13	5.342,79	8.783,30	477.672,62	42.759,70
Macchine uff. ordinarie	129.064,64	4.252,03	8.925,98	124.390,69	122.060,97	4.525,55	7.687,36	118.899,16	5.491,53
Automezzi	33.637,72	0,00	0,00	33.637,72	27.985,27	3.047,48	0,00	31.032,75	2.604,97

Beni artistici e religiosi	48.128,55	0,00	0,00	48.128,55	48.128,55	0,00	0,00	48.128,55	0,00
Altri beni materiali	3.189,57	0,00	0,00	3.189,57	3.189,57	0,00	0,00	3.189,57	0,00
Imm. materiali in corso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LOTTO 1 – imm. In corso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LOTTO 2 – imm. In corso	28.698,63	295.043,84	279.124,41	44.618,06	0,00	0,00	0,00	0,00	44.618,06
TOTALE	1.779.814,33	416.937,37	367.777,64	1.828.974,06	1.429.430,98	59.190,90	23.686,69	1.464.935,19	364.038,87

Come già evidenziato nei criteri di valutazione di questa nota integrativa, le immobilizzazioni materiali acquistate prima del 01/01/2008 sono state valutate in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 2 e 4, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 come modificato dal D.P. Regione n. 12/L del 13/12/2007, dal D.P. Regione n. 12/L del 16/12/2008 e dal D.P. Regione n. 7 del 17/03/2017.

Gli acquisti di beni operati a decorrere dall'esercizio 2008 sono contabilizzati sulla base del costo di acquisto al netto dell'eventuale contributo concesso e sono oggetto di ammortamento civilistico ordinario.

Gli incrementi si riferiscono agli acquisti effettuati nel corso dell'esercizio. Tra i principali incrementi si ricordano gli interventi eseguiti sul patrimonio immobiliare nell'ambito della manutenzione straordinaria. A tali incrementi corrispondono le quote di contributo già liquidate da parte della Provincia Autonoma di Trento.

I decrementi si riferiscono all'eliminazione di beni ormai obsoleti e non più utilizzabili, oppure beni per cui non era più possibile effettuare manutenzioni, come risultante da apposito verbale depositato presso gli uffici amministrativi.

Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai conti iscritti all'attivo.

L'A.P.S.P. non ha operato rivalutazioni e/o svalutazioni di beni iscritti nell'attivo immobilizzato.

Le immobilizzazioni in corso iscritte al 31.12.2021 sono state suddivise in relazione alla loro natura tra gli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa, e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sito ad Avio in via Campagnola, 5 ed identificato dalle p.ed. 168, 1631, 1632 e 1697 in c.c. di Avio – LOTTO 1 e LOTTO 2.

L'importo iscritto nell'apposita voce di bilancio è stato imputato sulla base degli effettivi importi risultanti dalle fatture emesse e sulla base degli Stati di Avanzamento Lavori (SAL).

Gli interventi di cui al LOTTO 2 sono oggetto di contributo nella misura di Euro 867.000,00 da parte della Provincia Autonoma di Trento ai sensi della L.P. 6/1998.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 27 dicembre 2019 si è provveduto all'approvazione di una nuova richiesta di contributo in conto capitale per interventi di edilizia sulle R.S.A. ai sensi dell'art. 19 bis della Legge Provinciale 28 maggio 1998 n. 6. Con Deliberazione n. 36 del 10 novembre 2021 si è preso atto della non ammissione al finanziamento richiesta di contributo

per il completamento degli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede di cui sopra.

III. Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie si riferiscono alla partecipazione detenuta nei confronti dell'Unione Provinciale Istituzionali per l'Assistenza (UPIPA). Il valore complessivo al 31.12.2021 risulta essere pertanto pari ad euro 1.084,44.

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.084,44	1.084,44	0,00

Partecipazioni

Descrizione	31/12/2020	Incremento	Decremento	31/12/2021
S.C. Upipa	1.084,44	0,00	0,00	1.084,44
Totale	1.084,44	0,00	0,00	1.084,44

La partecipazione è iscritta al costo di sottoscrizione pari ad euro 1.084,44. Trattasi di partecipazioni al capitale nell'U.P.I.P.A. Società Cooperativa, con sede in Trento, la cui sottoscrizione è avvenuta in base a delibera del Consiglio di Amministrazione n. 100 del 17/12/1999. L'Upipa ha come oggetto di *“prestare ai soci ogni forma di assistenza, con particolare riguardo al settore contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico, escluse le attività professionali non esercitabili in forma societaria”*. L'Azienda ha contabilizzato nell'esercizio 2021 l'importo di euro 11.106,49 quale quota di costo di propria competenza relativamente ai servizi erogati dalla Cooperativa. A tale importo devono essere aggiunti i costi sostenuti per la formazione del personale e per l'acquisto di altri servizi per complessivi Euro 11.659,48 (competenza 2021). Di seguito si riportano i dati riferiti al bilancio della Società partecipata:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020
Patrimonio netto	291.305
Capitale Sociale	56.907
Riserve	321.307
Utile (perdita) di esercizio	2.126

Valore partecipazione A.P.S.P.	1.084,44
Misura della partecipazione	1,91%

Nel corso del 2014 Upipa sc ha costituito la società Qu.Be Srl a cui è stato ceduto il Marchio Qualità e Benessere. Upipa sc detiene oggi il 34% mentre il rimanente 66% è equamente ripartito tra Kairos e Coopselios. I dati riferiti alla partecipazione indiretta detenuta dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola per il tramite di UPIPA sc sono di seguito indicati:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020
Capitale Sociale	15.000
Capitale Sociale detenuto da UPIPA sc	5.100
Misura della partecipazione	34%
Misura della partecipazione indiretta detenuta dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola	0,65%

B) Attivo circolante

5. Rimanenze

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
19.615,56	14.281,04	- 5.334,52

Sulle merci in magazzino non sono state operate svalutazioni in quanto, per la particolare tipologia merceologica, non sussistono problemi di obsolescenza.

Le rimanenze si riferiscono esclusivamente a prodotti finiti e merci e sono state valorizzate al costo di ultimo acquisto così come definito dall'OIC 13.

Le giacenze finali alla data del 31 dicembre 2021 risultano così composte:

Descrizione	31/12/2020	31/12/2021	Variazione
Presidi per incontinenza	937,84	1.209,20	271,36
Scorte farmaci e mat.sanit.	9.152,64	2.826,00	- 6.326,64
Scorte prod.igiene personale	501,62	1.394,53	892,91
Scorte stov., tov. art cucina	4.587,61	3.030,53	- 1.557,08

Scorte generi alimentari	2.825,14	4.218,49	1.393,35
Scorte diverse	1.610,71	1.602,29	- 8,42
Totale	19.615,56	14.281,04	- 5.334,52

Così come evidenziato in precedenza nell'ambito della presente relazione si rileva come le scorte di farmaci e materiale sanitario si riferiscano alle scorte presenti al 31.12.2021 di Dispositivi di Protezione Individuale acquistati dall'A.P.S.P. per fare fronte all'emergenza sanitaria da Covid 19. Nel corso del 2021 UPIPA sc ha costantemente garantito la fornitura di DPI necessari al funzionamento dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola.

II. Crediti

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.144.952,85	1.092.552,75	- 52.400,10

Ai sensi dell'articolo 2424 del Codice Civile ed ai sensi dall'articolo 2427, primo comma, n. 6 del Codice Civile di seguito si provvede ad indicare l'ammontare dei crediti di durata superiore a 12 mesi e a cinque anni.

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze

(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.)

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Crediti verso clienti netti	1.048.408,35	0,00	0,00	1.048.408,35
Crediti diversi	29.538,40	0,00	0,00	29.538,40
Crediti v/Enti Previdenziali e Ass.	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti tributari	14.606,00	0,00	0,00	14.606,00
Totale	1.092.552,75	0,00	0,00	1.092.552,75

Si presume che i crediti siano interamente esigibili tendenzialmente entro l'esercizio successivo. Non sussistono crediti esigibili oltre i cinque anni.

Tutti i crediti sono incassabili in Italia. Si precisa come tutti i crediti siano esposti in Euro e come non vi siano operazioni di cambio.

(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.)

I crediti sono valutati al presunto valore di realizzo che corrisponde al valore contabile. L'A.P.S.P., in considerazione della natura dei crediti iscritti nello stato patrimoniale aziendale, si è avvalsa di quanto previsto dal paragrafo 33 dell'OIC 15 il quale prevede quanto segue: *“Il criterio del costo ammortizzato può non essere applicato ai crediti se gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato in base ai paragrafi 46-48. Generalmente gli effetti sono irrilevanti se i crediti sono a breve termine (ossia con scadenza inferiore ai 12 mesi)”*.

I crediti sono stati rappresentati al netto dei relativi fondi svalutazione e degli altri accantonamenti stanziati per rettificare i crediti (resi, abbuoni, sconti) e per ridurli al valore di presunto realizzo così come stabilito dall'art. 2424-bis del Codice Civile e come rilevato dall'OIC 15, par. C.II.b.

Crediti Verso Clienti Netti

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Crediti v/ospiti	120.231,75	117.932,57	-2.299,18
Crediti v/enti	278.495,18	336.434,87	57.939,69
Crediti verso altri	0,00	0,00	0,00
Altri crediti gestionali	679.148,24	597.399,87	-81.748,37
F.do svalutazione crediti	-17.296,26	-3.358,96	13.937,30
Totale	1.060.578,91	1.048.408,35	- 12.170,56

I crediti esposti sono iscritti al presumibile valore di realizzo e si riferiscono principalmente a:

Credito verso Ospiti l'importo è costituito in prevalenza dalle fatture emesse agli Utenti per i servizi erogati da parte dell'A.P.S.P. al 31 dicembre 2021 ed incassate nel corso del mese di gennaio 2022. Si osserva, infatti, come il valore non si discosti notevolmente rispetto al valore del 2020. Si rileva come sia stato “stralciato” un credito di Euro 1.269,71 per i quali non sussistono probabilità di recupero. Tale importo risultata già essere stato accantonato nella voce Fondo svalutazioni crediti.

Crediti verso Enti: l'importo più rilevante è costituito dal credito vantato nei confronti dell'A.P.S.S. della Provincia di Trento e di Bolzano con riferimento alle fatture emesse nel mese di dicembre 2021 per complessivi Euro 328.310,37. La differenza è costituita da crediti verso Comuni per interventi sostitutivi. La differenza rispetto l'anno precedente è generata da maggiori crediti vantati nei confronti dell'A.P.S.S. nell'ambito della gestione della struttura Covid di Ala.

Crediti verso altri: non sussistono crediti verso altri al 31.12.2021.

Altri crediti gestionali: Nell'ambito del presente conto risulta stanziato il credito vantato nei confronti della PAT, per complessivi Euro 120.343,00 per il finanziamento dei progetti "Intervento 19, Intervento 20 e Progetto OccupAzione" realizzati nel corso dell'anno 2020 e 2021 da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola.

In tale conto risulta inoltre stanziato il credito nei confronti della PAT, per euro 282.020,54, per il finanziamento aggiuntivo per Casa della Salute di Ala, RSA Covid/ Transito ex DGP 520/2020 previsto per il 2020 e il credito nei confronti della PAT, per euro 190.409,59, per il finanziamento aggiuntivo per Casa della Salute di Ala, RSA Covid ex DGP 520/2020 ed ex DGP 497/2021 previsto per il 2021 e dalla DGP 727/2021 con riferimento al Servizio di Cure Intermedie. La Deliberazione di Giunta n. 520 del 24 aprile 2020 prevede, infatti, espressamente la modalità di finanziamento delle R.S.A. Covid. La Deliberazione di Giunta n. 727 del 7 maggio 2021, con riferimento al servizio di Cure Intermedie prevede: "Tenuto conto che il Protocollo d'intesa riferito al presidio sociosanitario di Ala, sottoscritto nel 2013, tra la Provincia, la Comunità della Vallagarina, i Comuni di Ala e Avio e APSS prevede il coinvolgimento dell'APSP di Avio nella gestione di più funzioni sanitarie e sociosanitarie, e tenuto conto che con il presente provvedimento si dà avvio alla sola funzione di cure intermedie che non permette all'APSP di efficientare i costi di gestione, si dispone che potranno essere riconosciuti alla medesima eventuali disallineamenti in ordine al finanziamento del nucleo rilevati in sede di consuntivo, secondo le modalità che saranno definite dal Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza."

Vista la nota prot. 160342 del 04/03/2022 con la quale, a seguito di richiesta di chiarimenti da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, si è provveduto a dare riscontro all'ente richiedendo i valori di consuntivo del 2021 al fine del riconoscimento del disallineamento.

Con nota prot. 258223 la Provincia Autonoma di Trento ha comunicato l'applicazione, anche per l'anno 2021, così come già avvenuto per l'anno 2020, ai fini del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività e con specifico riferimento alla Casa della Salute di Ala nell'ambito della gestione emergenziale. L'importo complessivo dovuto è pertanto pari ad Euro 190.409,59.

Il medesimo criterio è altresì applicato con riferimento al Centro di Attività "Centro Anziani di Ala" al fine del conguaglio del finanziamento Provinciale previsto dalla DGP 520/2020 e secondo quanto disposto dalla DGP 2266/2020. Nella voce "Altri debiti" è stato contabilizzato l'importo dovuto a saldo della gestione per complessivi Euro 11.106,49.

Tale voce racchiude altresì il rimborso degli oneri contrattuali da parte della Provincia Autonoma di Trento riferiti all'esercizio 2021 e, a saldo, degli oneri sostenuti per l'anno 2020 per complessivi

Euro 220.768,93. Con riferimento all'esercizio 2021, in relazione all'incertezza di risorse economiche nell'ambito del rinnovo contrattuale, si precisa che l'importo vantato nei confronti della Provincia Autonoma di Trento con riferimento agli oneri contrattuali è stato mantenuto pari a quello derivante dai provvedimenti Provinciali di liquidazione degli importi spettanti all'A.P.S.P.. Tale scelta è stata effettuata in conformità con quanto previsto dall'art. 2323 bis, comma 1 (principio della prudenza), il quale stabilisce che si possono indicare esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Il maggiore credito derivante dai costi effettivamente sostenuti dall'A.P.S.P. sarà rilevato nell'esercizio di liquidazione degli effettivi importi spettanti alle A.P.S.P..

Risultano, infine, rilevate alcune fatture da emettere per complessivi Euro 4.689,63.-

La differenza rispetto all'esercizio precedente è imputabile al riconoscimento al personale dipendente, per l'anno 2020, del bonus Covid "fase 2".

Fondo svalutazione crediti Sulla base di quanto previsto dall'Art. 2426 del Codice Civile e secondo quanto previsto dall'OIC 15 secondo cui i crediti vanno esposti in bilancio al valore di presunto realizzo; nel corso del 2021 non sono stati effettuati nuovi accantonamenti a tale fondo. Lo stesso risulta essere stato adeguato rispetto all'entità dei crediti iscritti a bilancio al 31 dicembre 2021 al netto del credito "stralciato" in quanto non più esigibile per complessivi Euro 1.269,71. Si precisa come il fondo sia nominativo così come indicato nella documentazione depositata presso gli uffici amministrativi.

Il fondo alla data del 31 dicembre 2021 risulta sufficiente (adeguato ma non eccessivo) per coprire, nel rispetto del principio di competenza:

- sia le perdite per situazioni di inesigibilità già manifestatesi,
- sia quelle per altre inesigibilità non ancora manifestatesi ma temute o latenti.

L'importo complessivo del Fondo è pari ad Euro 3.358,96.

Crediti diversi

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Crediti v/PAT per contr.	22.239,78	13.896,07	-8.343,71
Note di accredito da ric.	35.754,27	4.945,84	-30.808,43
Crediti diversi	4.894,89	10.696,49	5.801,60
Totale	62.888,94	29.538,40	-33.350,54

Nell'ambito della voce "Crediti diversi" sono stati rilevati i crediti relativi a contributi concessi dalla Provincia Autonoma di Trento nell'ambito della L.P. 6/1998 (Determinazione del Dirigente delle Politiche Sanitarie e per la non Autosufficienza n. 9 del 30 gennaio 2020 e n. 126 del 23 dicembre 2020) per l'acquisto di attrezzature e non ancora incassati. La differenza, rispetto all'esercizio 2020, è da ricondursi all'insufficienza di fondi Provinciali per fare fronte alle richieste di contributo e pertanto al venire meno delle richieste di contributo da effettuarsi nei confronti della Provincia Autonoma di Trento.

Sono stati altresì rilevati gli importi relativi a note di accredito da ricevere.

Crediti Tributari

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Crediti v/ Erario per acc.ti	8.996,00	6.259,00	-2.737,00
Altri crediti v/Erario	12.489,00	8.347,00	-4.142,00
Totale	21.485,00	14.606,00	-6.879,00

Gli altri crediti v/Erario derivano dalla quota residua di credito di imposta per sanificazione degli ambienti di lavoro e acquisto di dispositivi di protezione di cui all'art.125 del DL 34/2020 e successivo art.31 comma 4-ter del DL 104/2020. Si precisa che ai fini di una corretta rappresentazione del bilancio i crediti ed i debiti per imposte sono stati contabilizzati nelle rispettive voci di attivo e passivo patrimoniale.

III. Attività finanziarie non immobilizzate

Non si registrano attività finanziarie non immobilizzate alla data del 31.12.2021.

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
876.811,60	1.093.978,50	217.166,90

Di seguito si riporta il dettaglio e la variazione rispetto all'esercizio 2020

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Cassa Centrale	874.728,37	1.092.387,02	217.658,65
Cassa economale	2.083,23	1.591,48	-491,75
Totale	876.811,60	1.093.978,50	217.166,90

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Il saldo di cassa coincide con il saldo rilasciato dal Tesoriere dell'A.P.S.P..

C) Ratei e Risconti Attivi

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
10.153,41	2.149,60	-8.003,81

Di seguito si riporta il dettaglio e la variazione rispetto all'esercizio 2019:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Ratei attivi su int. attivi	0,00	0,00	0,00
Ratei attivi diversi	8.686,67	78,98	-8.607,69
Risconti attivi diversi	1.466,74	2.070,62	603,88
Totale	10.153,41	2.149,60	-8.004,31

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nell'esercizio 2021 si è provveduto alla contabilizzazione degli stessi secondo quanto previsto dal codice civile e dall'OIC 18.

Ratei attivi su interessi attivi e ratei attivi diversi

Sono costituiti dalle competenze maturate sul c/c.

Risconti attivi diversi

Si riferiscono esclusivamente ad altri importi di competenza di esercizi successivi (Euro 2.070,62).

Non sussistono, al 31.12.2021, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

PASSIVITA'

A) Capitale di dotazione

(articolo 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, c.c.)

(articolo 28 comma 7, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006)

Di seguito si forniscono le informazioni richieste dall'Articolo 2427 del Codice Civile e dalle disposizioni contenute nel documento OIC 28 adattate alla struttura patrimoniale dell'A.P.S.P.:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Incremento	Decremento	Saldo al 31.12.2021
Capitale di dotazione	17.559.997,16	0,00	0,00	17.559.997,16
Fondo integrazione rette	0,00	0,00	0,00	0,00
Riserve di utili	1.084.726,17	0,00	0,00	1.084.726,17
Utile (perdita) dell'esercizio	0,00	62.147,52	0,00	62.147,52
Totale	18.644.723,33	62.147,52	0,00	18.706.870,85

L'art. 30bis del Decreto del Presidente della Regione 4/L così come modificato dal Decreto del Presidente della Regione 7 di data 17/03/2017 è intervenuto per disciplinare il trattamento del Fondo Integrazione Rette da parte delle A.P.S.P.. Esso prevede quanto segue: "la posta del patrimonio netto "Fondo Integrazione Rette" è destinata a fondo di riserva e può essere utilizzata a copertura di eventuali future perdite di esercizio". Per tale ragione il Fondo Integrazione Rette è stato destinato, nel corso dell'esercizio 2016, a Riserva di Utile per complessivi Euro 224.705,68.

Di seguito si riportano alcune delle informazioni richieste dall'art. 2427 comma 1 lettera 7 bis.

Capitale di dotazione: il capitale di dotazione è dato dalla differenza tra attivo e passivo dello stato patrimoniale iniziale dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola;

Fondo integrazione rette: la posta del patrimonio netto "Fondo Integrazione Rette" è stata destinata nel 2016 a fondo di riserva e può essere utilizzata a copertura di eventuali future perdite di esercizio

Riserve di utili: tale riserva accoglie le risorse degli utili precedenti. Tale riserva è destinata alla copertura di eventuali perdite nei limiti disposti dal D. P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 e ss.mm.

Utile (perdita) dell'esercizio: Il bilancio di esercizio evidenzia un risultato di esercizio in utile a fronte del riconoscimento del maggiore finanziamento sulla struttura di Ala denominata Casa della

Salute così come previsto dalle disposizioni Provinciali.

B) Capitale di Terzi

I) Fondi per rischi e oneri

(articolo 2427, primo comma, n. 4, c.c.)

Descrizione	31/12/2020	incrementi	decrementi	31/12/2021
Fondo oneri ds personale t ind	97.353,00	0,00	24.338,25	73.014,75
Fondo rischi per controversie legali	27.849,46	0,00	0,00	27.849,46
Fondo manutenzioni	261.573,00	0,00	0,00	261,573,00
Fondo rinnovo contrattuale	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo rischi diversi	16.792,06	0,00	9.519,79	7.272,27
Totale	403.567,52	0,00	33.858,04	369.709,48

I fondi esposti si riferiscono a:

Fondo oneri ds personale tempo indeterminato: Euro 97.353,00 costituito dalla spesa per contributo di Disoccupazione Speciale per il periodo 2010-2014 calcolato su valori del periodo ed in attesa di chiarimenti legislativi.

Si è ritenuto opportuno non accantonare risorse per il periodo considerato, ai fini della possibile applicazione alle A.P.S.P. della disoccupazione speciale da parte dell'INPS, in quanto, sentita l'UIIPA detta applicazione non ha avuto finora luogo e risulta improbabile in conseguenza delle nuove deleghe legislative alla P.A.T. in materia di ammortizzatori sociali. Si richiama altresì la circolare INPS 140 del 14/12/2012 nella quale, a seguito di introduzione della nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego, precisa che *“Come innanzi detto, l'art. 2, co. 2 della legge di riforma, dispone l'esclusione dall'ASpI dei dipendenti a tempo indeterminato delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni”*.

Rispetto a tale voce, nel 2021, si è provveduto a svincolare una quota riferita all'anno 2010 a seguito di avvenuta prescrizione per complessivi Euro 24.338,25.

Fondo rischi per controversie legali: Euro 27.849,46. Tale fondo non risulta essere stato movimentato.

Fondo manutenzioni: il fondo, dall'esercizio 2015, viene incrementato per manutenzioni ordinarie e straordinarie che si rendono necessarie ed indifferibili al fine di adeguare la struttura alle normative vigenti. In relazione all'emergenza sanitaria che ha caratterizzato l'esercizio 2020 ed il 2021 ed in relazione alla non obbligatorietà di tale accantonamento si evidenzia come l'A.P.S.P. abbia stabilito di non procedere, anche per l'anno 2021 ad alcun accantonamento su tale fondo.

Fondo rinnovo contrattuale: non sussistono accantonamenti in tale voce.

Fondo rischi diversi: Tale fondo è stato costituito per coprire perdite o debiti di natura determinata,

di esistenza certa o probabile che potrebbero emergere.

A fronte del finanziamento dell'intero importo riferito all'esercizio 2020 e riferito al Centro di Attività "Casa della Salute", nel 2021 si è provveduto a svincolare la relativa quota parte del fondo per complessivi Euro 9.519,79.

II) Trattamento di fine rapporto

(articolo 2427, primo comma, n. 4, c.c.)

Descrizione	31/12/2020	incrementi	decrementi	31/12/2021
Fondo TFR Dipendenti (Lordo)	1.545.889,32	197.152,65	58.614,03	1.684.427,94
Credito TFR dipendenti quota conto Inpdap	-1.241.010,78	-114.342,32	26.643,94	-1.328.709,16
Totale	-304.878,54			-355.718,78

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31.12.2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti e del credito presunto verso l'INPS – EX INPDAP.

Come già evidenziato in precedenza, è contabilizzato in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 6, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 come modificato dal D.P. Regione n. 12/L del 13/12/2007 e dal D.P. Regione n. 7 del 17/03/2017 che prevede:

“Il valore del fondo TFR iniziale è determinato dalla somma delle quote spettanti a ciascun dipendente al netto del credito presunto verso l'INPDAP, gestibile anche in contropartita con un conto separato”.

Il valore complessivo del debito vantato nei confronti dei dipendenti dell'A.P.S.P. ammonta al 31.12.2021 ad Euro 1.684.427,94. A fronte di tale debito l'A.P.S.P. vanta crediti nei confronti dell'INPS/ex INPDAP per complessivi Euro 1.328.709,16

Il debito risulta determinato secondo quanto disposto dall'art. 2120 del Codice Civile.

Come già evidenziato in premessa il credito iscritto in bilancio è stato determinato in relazione a quanto previsto dalla legge 8/3/68, n. 152 e s.m. Non si prevede l'iscrizione in bilancio di tale credito mediante applicazione del criterio del costo ammortizzato in relazione alla tipologia ed alla natura del credito ed alla modalità di calcolo dello stesso.

III) Debiti

(articolo 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

I debiti sono valutati, in deroga a quanto previsto dall'art. 6 D.Lgs 139/2015 ed ai sensi di quanto

previsto dal paragrafo 42 dell'OIC 19, al loro valore nominale e risultano così suddivisi:

DESCRIZIONE	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Debiti v/ banche ed altri finanziatori	0,00	0,00	0,00
Acconti e cauzioni	10.580,47	35.299,09	24.718,62
Debiti verso fornitori	417.998,15	555.693,46	137.695,31
Debiti diversi	560.071,75	475.879,10	-84.192,65
Totale	988.650,37	1.066.871,65	78.221,28

Ai sensi dell'art. 2424 e dell'art. 2427, primo comma, n. 6 del Codice Civile si riporta quanto segue:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti v/ banche ed altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00
Acconti e cauzioni	35.299,09	0,00	0,00	35.299,09
Debiti verso fornitori	555.693,46	0,00	0,00	555.693,46
Debiti diversi	475.879,10	0,00	0,00	475.879,10

Gli importi risultano esposti in Euro e non si registrano operazioni in valuta.

Con riferimento ai termini di pagamento (OIC 19) si rende noto che il Decreto Legislativo 192/2012 di recepimento della direttiva 2011/7/UE ha introdotto importanti novità al riguardo. Infatti per le transazioni concluse a partire dal 1° gennaio 2013 il termine di pagamento nelle transazioni con la P.A. è fissato in 30 giorni derogabile solo in alcuni casi al massimo a 60 giorni. Per gli enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria è consentito fissare un termine legale di pagamento fino ad un massimo di sessanta giorni. L'indice di tempestività dell'A.P.S.P. per l'anno 2021 è pari a -0,02 giorni.

Non sono state effettuate operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine.

(articolo 2427, primo comma, n. 6-ter, c.c.)

Debiti verso banche ed altri finanziatori

Il saldo del debito verso banche al 31/12/2021 è pari a Euro 0,00 a fronte dell'estinzione dei due

mutui chirografari in essere con la Cassa Rurale Vallagarina.

Acconti e cauzioni

Ammontano ad euro 35.299,09 e si riferiscono principalmente a depositi cauzionali effettuati dagli utenti degli Alloggi Protetti e da fornitori a fronte dell'affidamento di una fornitura.

In tale voce sono state altresì contabilizzate le risorse aggiuntive finanziate dalla Provincia per il triennio 2019-2020 e 2021 con riferimento a quanto previsto dall'art. 32 del CCPL del 01.10.2018 per complessivi Euro 23.363,28.

Essi sono così dettagliati:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Clienti c/anticipi	2.612,23	24.566,18	21.953,95
Debiti per cauzioni da ospiti	0,00	0,00	0,00
Debiti per cauzioni da inquilini	6.548,23	5.800,93	-747,30
Depositi cauzionali da fornitori	1.420,01	4.931,98	3.511,97
Totale	10.580,47	35.299,09	24.718,62

Debiti verso fornitori

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli eventuali sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte. La differenza rispetto all'esercizio precedente è prevalentemente da imputare alla variazione del volume di attività legato alla gestione della R.S.A. Covid di Ala.

Essi sono così dettagliati:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Debiti verso fornitori	83.695,57	165.855,06	82.159,49
Fornitori c/ fatture da ricevere	334.302,58	389.838,40	55.535,82
Totale	417.998,15	555.693,46	137.695,31

Debiti diversi

I “debiti diversi” al 31/12/2021 risultano così costituiti:

Descrizione	Saldo al 31.12.2020	Saldo al 31.12.2021	Variazione
Debiti verso dipendenti e collaboratori	279.913,13	197.856,91	-82.056,22
Debiti verso enti previdenziali e assistenziali	184.627,64	152.819,90	-31.807,74
Debiti tributari	47.223,95	63.168,85	15.944,90
Debiti verso altri	48.307,03	62.033,44	13.726,41
Totale	560.071,75	475.879,10	-84.192,65

Alla voce “Debiti verso dipendenti e collaboratori” sono compresi i debiti per straordinari e altre indennità riferite al mese di dicembre e liquidate nei primi mesi del 2022, ratei ferie e permessi, premio di produttività e retribuzioni di risultato.

La voce “Debiti verso enti previdenziali e assistenziali” si riferisce a ritenute e contributi relativi agli stipendi del mese di dicembre e versati nel corso del 2022 (I trimestre), oltre agli oneri sulle competenze del 2021 liquidate nel 2022.

Le differenze rispetto all’esercizio precedente sono da imputare all’incremento dell’organico Aziendale ed al riconoscimento, per il solo anno 2021 al Personale Dipendente ed ai Collaboratori, del bonus Covid 19.

I “Debiti tributari” sono, invece, costituiti da Euro 2.699,85 per ritenute autonomi da versare a gennaio 2022, da Euro 26.879,66 per ritenute lavoro dipendente riferite agli stipendi di dicembre 2021, Euro 8.022,00 quale importo IRES a debito.

Tra i “debiti verso altri” ritroviamo le note di accredito da emettere per complessivi Euro 3.199,20. In tale voce sono altresì stati indicati gli importi accantonati dal Consiglio di Amministrazione derivanti da liberalità ed offerte e destinate agli Utenti e/o alla realizzazione di progetti socio animativi per complessivi Euro 21.920,30.

Si è provveduto altresì ad iscrivere in tale voce l’importo dovuto a congruaggio del Centro di Attività Centro Anziani di Ala in relazione alle risultanze di contabilità analitica in conformità con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 520/2020 per complessivi Euro 11.106,49.

Non esistono debiti assistiti da garanzia reale su beni sociali.

(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.).

C) Ratei e Risconti Passivi

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
---------------------	---------------------	------------

8,60	146,53	
------	--------	--

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate mediante il criterio della competenza temporale.

Ratei passivi diversi

I ratei passivi sono stati rilevati secondo il principio di competenza. Essi sono costituiti da costi di competenza dell'esercizio 2020 la cui manifestazione finanziaria si è verificata nel corso del 2021 (euro 146,53).

Risconti passivi

Nel 2021 non sono stati rilevati Risconti passivi

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Ai sensi dell'art. 2427 comma 1 n. 22-quater) del Codice Civile si richiede di indicare nella nota integrativa la natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio. Se da un lato il 2021 è stato ancora caratterizzato dall'emergenza sanitaria dall'altro è stato l'anno della ripresa di alcune attività e dei servizi presso le singole strutture gestite dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola anche grazie alla campagna vaccinale fortemente promossa da parte dell'Ente. Nel mese di gennaio 2022, purtroppo, il virus ha fatto il proprio ingresso nella struttura contagiando un numero considerevole di Utenti e di Dipendenti. Fortunatamente gli effetti si sono limitati a sintomatologie lievi senza alcuna conseguenza per il Personale e per gli Utenti. Le nuove Linee Guida hanno reso possibile l'allentamento di alcune misure con la possibilità per i Familiari di entrare nelle strutture gestite dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola. La difficoltà, ad oggi più evidente, è rappresentata dalla difficoltà nell'individuare figure sanitarie da introdurre nell'organico dell'Ente e dall'incertezza delle risorse soprattutto con riferimento ai posti letto non convenzionati con il SSP.

Presso la struttura di Ala è stata disposta l'attivazione del nucleo definitivo di Cure Intermedie e la struttura sarà oggetto di un intervento di risanamento nell'ambito delle risorse stanziato dal P.N.R.R..

CONTI D'ORDINE

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 139/2015 si precisa che il comma 3 dell'art. 2424 è stato abrogato con

l'indicazione che le informazioni relative agli impegni ed ai rischi siano indicati all'interno della Nota Integrativa. Si precisa che, alla data del 31.12.2021, non sussistono impegni, garanzie prestate, e rischi non menzionati nel bilancio per l'Azienda.

RENDICONTO FINANZIARIO

L'OIC – Organismo Italiano di Contabilità - ha elaborato un apposito principio contabile, l'OIC 10, per la redazione del rendiconto finanziario. Il principio raccomanda la sua redazione per tutte le tipologie societarie.

Le indicazioni contenute nel nuovo OIC 10 sostituiscono quelle previste nell'OIC 12 “Composizione e schemi del bilancio d'esercizio di imprese mercantili, industriali e di servizi”. Le variazioni apportate hanno comportato un riordino generale della tematica e un miglior coordinamento con le disposizioni degli altri principi contabili nazionali OIC.

Il rendiconto finanziario è un prospetto contabile che presenta le cause di variazione, positive o negative, delle disponibilità liquide avvenute in un determinato esercizio.

Esso fornisce informazioni utili per valutare la situazione finanziaria dell'azienda (compresa la liquidità e solvibilità) nell'esercizio di riferimento e la sua evoluzione negli esercizi successivi.

Il rendiconto finanziario permette, tra l'altro, di valutare:

- le disponibilità liquide prodotte/assorbite dalla gestione reddituale e le modalità di impiego/copertura;
- la capacità di affrontare gli impegni finanziari a breve termine;
- la capacità dell'azienda di autofinanziarsi.

I flussi finanziari presentati nel rendiconto finanziario derivano dalla gestione reddituale, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento.

L'art. 10 del Decreto del Presidente della Regione 4/L così come modificato dal Decreto del Presidente della Regione 7 del 17/03/2017 introduce, quale documento di bilancio il rendiconto finanziario. L'art. 13 bis specifica poi che: “Il Rendiconto finanziario può essere rappresentato anche da rendiconto del tesoriere, ove questo abbia tutti gli elementi richiesti dal Codice Civile per il rendiconto finanziario.

Si evidenzia come la Legge regionale 16 dicembre 2020, n. 5 - Legge regionale di stabilità 2021 abbia disposto che dal 1° aprile 2021 non sarà più obbligatoria la redazione del Rendiconto finanziario.

Di seguito si riporta il prospetto determinato secondo il metodo indiretto ai sensi dell'art. 2425 ter del Codice Civile.

		2019	2020	2021
Schema n. 1: Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto				
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)				
	Utile (perdita) dell'esercizio	€163.468	0,00	€ 62.148
1	Imposte sul reddito	€8.996	€ 6.262	€ 6.022
	Interessi passivi/(interessi attivi) (Dividendi) (Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	-€2.010	-€ 67	-€ 79
		€0	€ 0	€ 0
	1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	€170.454	€ 6.194	€ 68.091
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto				
	Accantonamenti ai fondi	€142.677	€ 93.666	€ 126.171
	Ammortamenti delle immobilizzazioni	€46.204	€ 66.278	€ 67.090
	Svalutazioni per perdite durevoli di valore	€0	€ 0	€ 0
	Altre rettifiche per elementi non monetari			
	2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	€188.881	€ 159.944	€ 193.261
Variazioni del capitale circolante netto				
	Decremento/(incremento) delle rimanenze	€1.232	-€ 13.969	€ 5.335
	Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	€103.177	-€ 682.429	€ 12.171
	Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	-€8.556	€ 214.320	€ 137.695
	Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	€4.096	-€ 5.846	€ 8.004
	Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	-€5.010	-€ 42.449	€ 138
	Altre variazioni del capitale circolante netto	-€127.009	€ 322.786	-€ 19.244
	3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	-€32.070	-€ 207.587	€ 144.098
	Altre rettifiche			
	Interessi incassati/(pagati)	€2.010	€ 67	€ 79
	(Imposte sul reddito pagate)	-€8.996	-€ 6.262	-€ 6.022
	Dividendi incassati			
	Utilizzo dei fondi	-€78.624	-€ 103.200	-€ 109.189
	4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	-€85.610	-€ 109.395	-€ 115.132
	Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	€241.655	-€ 150.843	€ 290.318
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento				

Immobilizzazioni materiali	-€431.240	-€ 5.907	-€ 72.846
(Investimenti)	€431.240	€ 5.907	€ 72.846
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€0	€ 0	€ 0
Immobilizzazioni immateriali	€0	-€ 1.679	-€ 304
(Investimenti)		€ 1.679	€ 304
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€0	€ 0	€ 0
Immobilizzazioni finanziarie	€0	€ 0	€ 0
(Investimenti)	€ 0	€ 0	€ 0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€0	€ 0	€ 0
Attività Finanziarie non immobilizzate	€0	€ 0	€ 0
(Investimenti)	€0	€ 0	€ 0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€0	€ 0	€ 0
Flusso finanziario dell'attività di investimento			
(B)	-€431.240	-€ 7.586	-€ 73.151

C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento

Mezzi di terzi

Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	€0	€ 0	€ 0
Accensione finanziamenti	€0	€ 0	€ 0
Rimborso finanziamenti	€0	€ 0	€ 0

Mezzi propri

Aumento di capitale a pagamento	€0	€ 0	€ 0
Cessione (acquisto) di azioni proprie	€0	€ 0	€ 0
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	€0	€ 0	€ 0

Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)

€0 € 0 0

Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)

Disponibilità liquide al 1 gennaio	€1.224.827	1.035.240	876811
Disponibilità liquide al 31 dicembre	€1.035.240	€ 876.811	1.093.979

CONTO ECONOMICO

Si riporta di seguito il conto economico 2021 confrontato con il budget dello stesso esercizio e con il conto economico 2020. Si precisa come il confronto sia stato effettuato in relazione al budget approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 33 del 30 dicembre 2020. Sono riportate anche le differenze intervenute.

A seguire vengono prese in esame le componenti delle singole voci approfondendo le variazioni più significative intervenute rispetto al budget.

CONTO ECONOMICO			BILANCIO AL 31.12.2021				
			31.12.2020	31.12.2021	BDG 2021	Variazione	%
A) VALORE DELLA PRODUZIONE							
I)	RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI		3.692.001,75	4.248.651,92	3.768.534,00	480.117,92	12,7%
	010.	R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO	3.346.561,27	3.900.223,24	3.426.859,00	473.364,24	13,8%
	020.	SERVIZI SEMIRESIDENZIALI	345.440,48	348.428,68	341.675,00	6.753,68	2,0%
IV)	INCR. IMMOBILIZZ. LAVORI INTERNI		0,00	0,00	0,00	0,00	--
	010.	INCR. IMMOBILIZZ. LAVORI INTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	--
V)	ALTRI RICAVI E PROVENTI		880.600,09	796.006,70	912.552,00	-116.545,30	-12,8%
	010.	CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI	21.867,34	1.200,00	0,00	1.200,00	--
	020.	ALTRI RICAVI E PROVENTI	854.580,59	790.626,97	910.050,00	-119.423,03	-13,1%
	030.	RENDITE PATRIMONIALI	4.152,16	4.179,73	2.502,00	1.677,73	67,1%
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE			4.572.601,84	5.044.658,62	4.681.086,00	363.572,62	7,8%
B) COSTO DELLA PRODUZIONE							
I)	CONSUMO DI BENI E MATERIALI		-501.538,61	-453.817,02	-422.964,00	-30.853,02	7,3%
	010.	ACQUISTI	-515.507,69	-448.482,50	-422.964,00	-25.518,50	6,0%
	020.	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	13.969,08	-5.334,52	0,00	-5.334,52	--
II)	SERVIZI		-858.462,61	-1.251.858,63	-1.077.027,00	-174.831,63	16,2%
	010.	PRESTAZIONI SERVIZI ASSIST. PERSONA	-326.312,77	-613.744,17	-478.188,00	-135.556,17	28,3%
	020.	SERVIZI APPALTATI	-126.186,07	-174.219,08	-134.048,00	-40.171,08	30,0%
	030.	MANUTENZIONI	-85.056,15	-76.613,82	-84.999,00	8.385,18	-9,9%
	040.	UTENZE	-187.659,59	-220.664,32	-221.733,00	1.068,68	-0,5%
	050.	CONSULENZE E COLLABORAZIONI	-34.774,16	-28.691,62	-30.536,00	1.844,38	-6,0%
	060.	ORGANI ISTITUZIONALI	-25.466,77	-25.466,77	-25.832,00	365,23	-1,4%
	070.	SERVIZI DIVERSI	-73.007,10	-112.458,85	-101.691,00	-10.767,85	10,6%
III)	GODIMENTO BENI DI TERZI		-2.663,05	-2.814,78	-2.855,00	40,22	-1,4%
	010.	GODIMENTO BENI DI TERZI	-2.663,05	-2.814,78	-2.855,00	40,22	-1,4%
IV)	COSTO PER IL PERSONALE		-3.106.759,36	-3.165.777,33	-3.080.044,00	-85.733,33	2,8%
	010.	SALARI E STIPENDI	-2.328.743,39	-2.335.018,99	-2.281.433,00	-53.585,99	2,3%
	020.	ONERI SOCIALI	-676.382,84	-683.801,45	-660.582,00	-23.219,45	3,5%
	030.	T.F.R.	-84.145,93	-126.170,88	-113.973,00	-12.197,88	10,7%
	040.	INTERINALI	0,00	0,00	0,00	0,00	--
	050.	ALTRI COSTI	-17.487,20	-20.786,01	-24.056,00	3.269,99	-13,6%
V)	AMMORTAMENTI		-66.278,47	-67.090,41	-73.723,00	6.632,59	-9,0%
	010.	AMMORTAMENTI	-66.278,47	-67.090,41	-73.723,00	6.632,59	-9,0%
VI)	ACCANTONAMENTI		-9.519,79	0,00	0,00	0,00	--
	010.	SVALUTAZIONE DEI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	--
	020.	ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-9.519,79	0,00	0,00	0,00	--
VII)	ONERI DIVERSI DI GESTIONE		-21.185,53	-35.209,91	-17.888,00	-17.321,91	96,8%
	010.	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	-21.185,53	-35.209,91	-17.888,00	-17.321,91	96,8%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE			-4.566.407,42	-4.976.568,08	-4.674.501,00	-302.067,08	6,5%
RISULTATO DELLA GESTIONE			6.194,42	68.090,54	6.585,00	61.505,54	n.s.
C) PROVENTI ONERI FINANZIARI						0,00	--
I)	PROVENTI FINANZIARI		67,17	78,98	0,00	78,98	--
	010.	PROVENTI FINANZIARI	67,17	78,98	0,00	78,98	--
II)	INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00	0,00	0,00	0,00	--
	010.	INTERESSI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	--
	020.	ALTRI ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	--
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			67,17	78,98	0,00	78,98	--
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE			6.261,59	68.169,52	6.585,00	61.584,52	n.s.
D. IMPOSTE SUL REDDITO							
001.	IMPOSTE SUL REDDITO		-6.261,59	-6.022,00	-6.585,00	563,00	-8,5%
	010.	IMPOSTE SUL REDDITO	-6.261,59	-6.022,00	-6.585,00	563,00	-8,5%
TOTALE IMPOSTE			-6.261,59	-6.022,00	-6.585,00	563,00	-8,5%
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO			0,00	62.147,52	0,00	62.147,52	--

A) Valore della produzione

31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
4.572.601,84	472.056,78	5.044.658,62	4.681.086,00

I ricavi delle vendite e delle prestazioni vengono così ripartiti:

Ricavi per categoria di attività

Categoria	31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
Ricavi da vendite e prestazioni	3.692.001,75	556.650,17	4.248.651,92	3.768.534,00
Altri ricavi e proventi	880.600,09	-84.593,39	796.006,70	912.552,00
Totale	4.572.601,84	472.056,78	5.044.658,62	4.681.086,00

I ricavi sono totalmente maturati in Italia.

Ricavi da vendite e prestazioni

Il dato di maggiore rilievo, per tale voce, è rappresentato dalla differenza rispetto all'esercizio 2020 pari a complessivi Euro 556.650,17. Lo scostamento è giustificato dalla gestione, per l'intero anno 2021 della R.S.A. Covid di Ala e del Servizio Cure Intermedie. I maggiori ricavi derivanti dalla gestione di tale servizio sono complessivamente pari ad Euro 509.921,84. La differenza è da ricondurre ai maggiori ricavi derivanti dalla gestione dei servizi residenziali, soprattutto non convenzionati, per complessivi Euro 43.740,13.

In particolare le differenze rilevate rispetto all'anno 2020 sono le seguenti:

Categoria	Variazione 2021 / 2020
R.S.A. e C.S.	553.661,97
Servizi Semiresidenziali	2.988,20
Totale	556.650,17

Anche rispetto al Budget risulta presente una differenza. La stessa è giustificata sia dalle ragioni sopra indicate riferite alla maggiore occupazione dei posti letto, sia dall'avvenuta contabilizzazione nella voce di ricavo con riferimento alla R.S.A. Covid ed al Servizio Cure Intermedie.

Altri ricavi e proventi

I contributi in conto esercizio risultano essere superiori rispetto alle previsioni di budget e inferiori rispetto a quanto contabilizzato nell'esercizio 2020.

La maggiore differenza rispetto all'esercizio precedente si rileva con riferimento alla voce "Altri ricavi e proventi". In particolare si registrano maggiori proventi derivanti dall'attivazione e all'ampliamento delle Progettualità Intervento 3.3.D., una progettualità Occupazione e due Progettualità Intervento 20. Si evidenzia altresì come nel 2020, diversamente rispetto a quanto registrato nel 2021, si sia provveduto alla registrazione del rimborso per il riconoscimento al Personale Dipendente ed ai Collaboratori del bonus Covid fase 2. Con riferimento al rimborso degli oneri contrattuali si ricorda come l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola abbia accantonato gli stessi secondo il principio della prudenza disciplinato dall'art- 2323 bis del Codice Civile.

In tale voce è stato altresì indicato il finanziamento aggiuntivo derivante dalla gestione della R.S.A. R.S.A. Covid e dal Servizio di Cure Intermedie per complessivi Euro 190.409,59 al netto del rimborso dovuto per congruaggio del Centro di Attività "Centro Diurno di Ala" per complessivi Euro 11.106,49.

La differenza rispetto al budget 2021 è giustificata prevalentemente dai minori finanziamenti aggiuntivi rilevati rispetto a quanto previsto in sede previsionale.

Rendite patrimoniali

Non sussistono differenze significative rispetto al bilancio 2020 e rispetto al budget 2021.

B) Costo della produzione

31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
4.566.407,42	410.160,66	4.976.568,08	4.674.501,00

Categoria	31/12/2020	variazione	31/12/2021	Budget 2021
Consumo di beni e materiali	501.538,61	-47.721,59	453.817,02	422.964,00
Servizi	858.462,61	393.396,02	1.251.858,63	1.077.027,00
Godimento di beni di terzi	2.663,05	151,73	2.814,78	2.855,00
Costo per il Personale	3.106.759,36	59.017,97	3.165.777,33	3.080.044,00
Ammortamenti	66.278,47	811,94	67.090,41	73.723,00

Accantonamenti	9.519,79	-9.519,79	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	21.185,53	14.024,38	35.209,91	17.888,00
Totale	4.566.407,42	410.160,66	4.976.568,08	4.674.501,00

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e costi per servizi

Gli acquisti e le relative rimanenze sono superiori rispetto alle previsioni di budget ma inferiori rispetto all'esercizio precedente.

Il maggiore costo rispetto al budget 2021 è dovuto prevalentemente all'incremento del costo dei materiali sanitari per i quali è stato previsto il relativo rimborso e dall'incremento dei generi alimentari acquistati.

I minori costi rispetto al 2020 sono da imputare ai minori oneri di start up dovuti con riferimento alla sede di Ala ed al minore costo sostenuto per l'acquisto di DPI.

Servizi

Prestazioni servizio assistenza alla persona

Con riferimento al budget 2021 lo scostamento significativo è imputabile al maggiore ricorso a personale in libera professione, soprattutto infermieri, ed al significativo incremento delle Progettualità 3.3.D.

Le medesime ragioni giustificano l'incremento del costo rispetto al 2020.

Servizi appaltati

L'incremento del costo per servizi appaltati rispetto all'anno 2020 è da imputare ai nuovi servizi appaltati presso la R.S.A. Covid. Si precisa, al riguardo, come dal mese di settembre 2021 si sia provveduto all'internalizzazione del servizio di pulizia presso la Casa della Salute di Ala.

Manutenzioni

I minori costi per manutenzioni rilevati nel bilancio di esercizio 2021 rispetto all'esercizio precedente sono da imputare alla realizzazione di interventi straordinari sull'immobile così come descritto nell'ambito del presente documento.

Utenze

Si evidenzia come il costo per utenze sia superiore rispetto al 2020 ma in linea con le previsioni di budget. I maggiori oneri riguardano prevalentemente il costo della struttura di Ala a seguito dell'invio da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di apposito prospetto di

suddivisione dei costi.

Consulenze e collaborazioni

Il costo risulta inferiore sia rispetto a budget 2021 sia rispetto a quanto contabilizzato nell'esercizio 2020.

Organi istituzionali

Non si registrano scostamenti rilevanti rispetto a budget e rispetto all'esercizio precedente.

Servizi diversi

La differenza rispetto al budget 2021 è da imputare soprattutto al potenziamento dei Progetti di inserimento occupazionale e dal significativo incremento del costo per assicurazioni.

Godimento beni di terzi

Il costo risulta sostanzialmente in linea con le previsioni di budget ed anche rispetto a quanto contabilizzato nel 2020.

Costo del personale

Nel corso dell'esercizio 2021 le unità medie di personale dipendente impiegate presso l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sono state complessivamente 80,63 (77,40 nel 2020 e 68,30 nel 2019) rispetto ad una previsione di budget pari a complessive 82,57. La differenza, pari a complessive 1,94 unità, è da imputare al mancato inserimento di alcune figure professionali previste come, ad esempio, gli infermieri ed il fisioterapista per i quali si è fatto ricorso a professionisti titolari di partita IVA. La differenza è altresì da imputare al mantenimento di un buon tasso di assenza rilevato presso l'Si registrano altresì maggiori oneri con riferimento al T.F.R., agli oneri per il FOREG e per straordinari. I ratei ferie ed ore risultano superiori rispetto alle previsioni effettuate a budget 2021.

Ammortamenti

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sul valore delle immobilizzazioni al netto dei contributi ricevuti e sulla base dell'effettivo periodo di utilizzo.

Accantonamenti

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio non ha realizzato alcun accantonamento al fondo rischi.

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione sono superiori rispetto alle previsioni di budget a seguito della contabilizzazione, in tale voce, di tutti gli oneri straordinari in precedenza contabilizzati nella voce E) del Conto Economico. Si precisa che l'importo complessivo delle voci straordinarie, costituite in prevalenza da fatture non riferite al periodo, è pari ad Euro 12.335,28.

La differenza rispetto all'esercizio 2020 è altresì da imputare alla medesima ragione.

C) Proventi e oneri finanziari

(articolo 2427, primo comma, n. 12, c.c.)

31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
67,17	11,81	78,98	0,00

Categoria	31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
Proventi finanziari	67,17	11,81	78,98	0,00
(Interessi passivi)	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	67,17	11,81	78,98	0,00

I proventi finanziari si riferiscono interamente a "Interessi attivi su depositi bancari. Non vi sono interessi passivi.

D) Imposte sul reddito

31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
6.261,59	- 239,59	6.022,00	6.585,00

Imposte correnti	31/12/2020	Variazione	31/12/2021	Budget 2021
Ires	6.261,59	- 239,59	6.022,00	6.585,00
Totale	6.261,59	- 239,59	6.022,00	6.585,00

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio. Le stesse risultano inferiori rispetto all'esercizio 2020 in relazione al minore volume di attività commerciali erogate nell'anno.

Non vi sono presupposti per il conteggio della fiscalità differita/anticipata.

Operazioni di locazione finanziaria (leasing): non presenti

Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione: non presenti

L'Azienda non ha emesso strumenti finanziari.

L'Azienda non ha posto in essere strumenti finanziari derivati

Altre informazioni

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi lordi complessivi spettanti agli amministratori e ai membri del Collegio sindacale (articolo 2427, primo comma, n. 16, C.c.).

Qualifica	Compenso 2021
Amministratori	16.800,00
Revisore	5.978,77

Obblighi di cui all'art. 1, comma 125 e ss., legge n. 124/2017

La L. 124/2017 introduce per le imprese l'obbligo di dare pubblicità in nota integrativa di: "sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere" ricevuti da pubbliche amministrazioni e/o da società direttamente o indirettamente controllate dalle stesse.

Nonostante tale obbligo non si applichi alle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento secondo quanto previsto dalla Circolare redatta da UPIPA sc in relazione alla natura giuridica dell'Ente di seguito si forniscono in forma sintetica le informazioni relative ai vantaggi economici percepiti nel corso del 2021 secondo il principio di cassa:

C.F. Soggetto ricevente	C.F. Soggetto erogante	Somma incassata	Data di incasso	Causale
01124240225	00337460224	37.592,07	04/05/2021	SALDOCONTRIBUTO SOSTITUZIONE ATTREZZATURE
01124240225	00337460224	138.603,24	18/05/2021	FABB. CASSA – ADEGUAMENTO NORMATIVO E MAN. STRAORD
01124240225	00337460224	15.735,61	14/07/2021	ACCONTO CONTRIBUTO SOSTITUZIONE ATTREZZATURE 2019 - 2020
01124240225	00337460224	17.153,45	14/07/2021	CONTRIBUTO ATTREZZATURE 2019 - 2020

01124240225	00337460224	1.754,62	14/07/2021	SALDO CONTRIBUTO ATTREZZATURE 2019 - 2020
01124240225	n.d.	1.200,00	16/07/2021	DONAZIONE
01124240225	00337460224	140.521,17	12/10/2021	FABBISOGNO DI CASSA ORD

Ulteriori donazioni di modico valore sono state oggetto di incasso da parte dell'A.P.S.P. ma in formato anonimo. Le stesse sono state oggetto di accettazione da parte del Consiglio di Amministrazione con appositi provvedimenti al fine di darne pubblicità.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa, Rendiconto Finanziario e Relazione sull'Andamento della Gestione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Avio, 28 aprile 2022

Il Presidente
dott. Andrea Bandera

A.P.S.P. – “UBALDO CAMPAGNOLA”
(Azienda Pubblica di Servizi alla Persona)

Via Campagnola, 5 – 38063 - AVIO (TN)

Codice fiscale: 01124240225

Partita IVA: 01124240225

RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE 2021

1. Riferimenti normativi

La Relazione sull'andamento della gestione è parte integrante del bilancio di esercizio ai sensi dell'art. 10 del Regolamento regionale di contabilità delle Apsp approvato con DPR 13 aprile 2006 n. 4/L così come modificati dal decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7 e dell'art. 3 del Regolamento di Contabilità aziendale.

L'art. 14 del citato Regolamento regionale reca: *“La relazione illustrativa sull'andamento della gestione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Essa tiene conto delle risultanze del controllo di gestione e delle relazioni dell'organo di revisione contabile”*.

In caso di perdita di esercizio, la Relazione sull'andamento della gestione deve evidenziare, ai sensi dell'art. 16 comma 2 del citato Regolamento regionale, le cause del risultato negativo, indicando le modalità di copertura della perdita e le azioni per il riequilibrio economico della gestione aziendale.

La Relazione sull'andamento della gestione, che è parte integrante del Bilancio di esercizio 2021, espone le azioni programmate ed effettivamente poste in essere dall'A.P.S.P. per l'esercizio 2021. Nell'ambito di tale relazione il confronto verrà effettuato con gli obiettivi posti dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 33 del 30 dicembre 2020.

Si è ritenuto opportuno includere nella Relazione sull'andamento della gestione dell'esercizio 2021, i risultati delle analisi dei costi e dei rendimenti per centri di responsabilità, di costo e/o per prestazioni, che le Apsp sono tenute a pubblicare ai sensi dell'art. 9 comma 2 del citato Regolamento regionale. Detto obbligo di pubblicazione

s'intende soddisfatto con la pubblicazione della deliberazione di approvazione del bilancio di esercizio 2021, della quale la presente Relazione sull'andamento della gestione è parte integrante.

Tali risultati, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2266/2020, n. 497/2021, n. 727/2021 e con note della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza prot. 219766 del 29/03/2022, prot. 258159 del 12/04/2022 e prot. 258223 del 12 aprile 2022, saranno trasmessi alla Provincia medesima al fine di certificare i risultati di esercizio di ciascun Centro di Attività al fine del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi.

Nessuna richiesta di finanziamento aggiuntivo verrà richiesta nell'ambito dei servizi ordinari secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 582 dell'8 aprile 2022.

2. Notizie sull'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (più oltre solo A.P.S.P. o Azienda) “*Ubaldo Campagnola*” è stata costituita dal 1° gennaio 2008 ed è iscritta, sempre dalla medesima data, nel registro provinciale delle A.P.S.P. di cui all'art. 18 della L.R. 21/09/2005, n. 7, con codice aziendale PAT 052008CAM.

La sede legale dell'Azienda è in Avio (TN) in Via Campagnola n. 5.

L'A.P.S.P. “*Ubaldo Campagnola*” si propone di prevenire, ridurre o eliminare le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, erogando servizi socio-assistenziali e socio sanitari.

Lo statuto dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola risulta essere stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22 marzo 2017, con provvedimento n. 11 e approvato dalla Giunta Regionale in data 30 maggio 2017, con provvedimento n. 157.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 911 del 25 maggio 2018 è stato disposto il rinnovo del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola. In data 28 giugno 2018 con Deliberazione n. 22 si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola il quale risulta così composto: Bandera Andrea (Presidente), Modena Giovanni Carlo (Vice Presidente),

Antonelli Elena (Consigliere), Fracchetti Alvaro (Consigliere), Prosser Giuseppe (Consigliere), Rizzi Luciano (Consigliere) e Zomer Claudia (Consigliere). Il Consiglio resterà in carica sino al 27 giugno 2023.

A seguito di procedura selettiva con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 24 ottobre 2018 è stato conferito l'incarico di Direttore dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola al dott. Andrea Zencher sino al 27 giugno 2023.

A seguito di procedura selettiva con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 4 dicembre 2019 l'incarico di Revisore Legale dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è stato conferito alla dott.ssa Cristina Odorizzi.

3. L'attività istituzionale: servizi socio-sanitari e socio-assistenziali

Premessa

L'esercizio 2021 è caratterizzato, ancora una volta dal permanere dell'emergenza sanitaria derivante da Covid 19. Tale emergenza ha richiesto all'intero Sistema Sanitario Provinciale ed alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona l'adozione e la ridefinizione delle procedure Aziendali al fine di recepire le Linee Guida e le indicazioni riguardanti la riduzione del rischio di contagio all'interno delle strutture socio sanitarie e tra la popolazione considerata più fragile: gli Anziani. Diversamente da quanto avvenuto nel 2020, le misure poste in essere, la campagna vaccinale e le Linee Guida hanno consentito la riorganizzazione dei servizi e delle attività. L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, anche durante l'esercizio 2021, ha altresì avuto un ruolo attivo all'interno del Sistema Sanitario Provinciale grazie alla messa a disposizione ed alla gestione della struttura sita ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 13 dapprima come R.S.A. Covid per la cura di Anziani risultati positivi al virus provenienti dal territorio e/o delle altre R.S.A. e successivamente come struttura Sanitaria Territoriale di supporto. Dal 12 maggio 2021 al 25 maggio 2021 la struttura di Ala è stata adibita a servizio di Cure Intermedie.

Di seguito si riporta, così come già effettuato nei precedenti esercizi, il dettaglio dell'andamento dei singoli servizi.

3.1. Residenza sanitaria assistenziale

L'Azienda pubblica di servizi alla persona Ubaldo Campagnola ha gestito nel 2021 il servizio di RSA presso la struttura di proprietà sita ad Avio in Via Campagnola n. 5.

Dei complessivi 69 posti letto accreditati:

- 64 sono stati convenzionati con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e gestiti nel rispetto delle direttive provinciali per le RSA per il 2021, di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2265 del 22 dicembre 2020;
- 5 risultano disponibili come posti letto non convenzionati a libero accesso.

Il budget 2021 ha previsto un numero complessivo di giornate di presenza di residenti nell'anno (sommatoria dei residenti presenti ogni giorno dell'anno) pari a 20.387 così suddivise:

- 19.906 giornate relative a residenti convenzionati con l'APSS;
- 481 giornate relative a residenti su p.l. non convenzionato con l'APSS.

A fine esercizio le presenze effettive di residenti sono risultate pari a 22.964 così suddivise:

- 21.631 giornate relative a Residenti convenzionati con l'APSS;
- 1.333 giornate relative a Residenti su p.l. non convenzionato con l'APSS;

La significativa differenza è da imputare alla ripresa, rispetto al 2020, di alcune attività e servizi grazie alla modifica delle Linee Guida Provinciali adottate e grazie al miglioramento della situazione derivante dalla campagna vaccinale promossa da parte dell'A.P.S.P..

I dati seguenti descrivono sotto il profilo anagrafico la popolazione dei residenti della R.S.A. gestita dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio:

Tabella 1 - Residenza Sanitaria Assistenziale: valori a fine esercizio

Descrizione	2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
Residenti presenti su p.l. conv.	64		64		63		64		64		50		64	
Res. presenti su p.l. non conv.	5		5		5		5		5		2		5	
Maschi	18	26,09%	17	24,64%	18	26,47%	19	29,69%	19	27,54%	13	25,00%	16	23,19%
Femmine	51	73,91%	52	75,36%	50	73,53%	45	70,31%	50	72,46%	39	75,00%	53	76,81%
fino a 74 anni	8	11,59%	12	17,39%	10	14,71%	10	14,49%	8	11,59%	7	13,46%	10	14,49%
da 75 a 89 anni	41	59,42%	35	50,72%	36	52,84%	33	47,83%	33	49,28%	26	50,00%	25	36,23%
da 90 a 94 anni	15	21,74%	13	18,84%	15	22,06%	16	23,19%	17	24,64%	14	26,92%	20	28,98%
da 95 a 99 anni	4	5,80%	8	11,59%	6	8,82%	7	10,14%	8	11,59%	3	5,77%	11	15,94%

100 e oltre anni	1	1,45%	1	1,45%	1	1,48%	3	4,35%	2	2,90%	2	3,85%	3	4,35%
------------------	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------

Il turn over dei residenti, nei posti letto convenzionati e non convenzionati, è rappresentato dai dati seguenti.

Tabella 2 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Turn over

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Residenti presenti il 01.01.	68	69	68	68	69	69	52
Residenti presenti il 31.12.	69	69	68	69	69	52	69
Totale residenti dimessi in corso di esercizio	25	28	16	23	13	25	28
- di cui dimessi per ritorno a domicilio	2	0	0	0	0	1	5
- di cui trasferiti presso altra struttura	2	7	3	1	3	0	4
- di cui dimessi a seguito di decesso in RSA	17	15	7	15	9	18	15
- di cui dimessi a seguito di decesso in ospedale	4	6	6	7	1	6	4

I residenti che hanno utilizzato nel corso del 2021 i posti letto non convenzionati con l'A.P.S.S. sono stati complessivamente 14. La distribuzione dei residenti non convenzionati presenti nel 2021 per durata del ricovero, con esclusione di quelli ancora ricoverati il 31.03.2022, è la seguente:

Tabella 3 - Residenza Sanitaria Assistenziale: posti letto non convenzionati

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Fino a 30 giorni	2	2	0	0	0	0	3
Da 31 a 60 giorni	3	2	0	0	0	0	5
Da 61 a 120 giorni	3	2	0	0	0	0	1
Oltre i 121 giorni	2	3	5	5	5	3	0

Di seguito si riporta il monitoraggio dell'impatto del Covid 19 all'interno dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nel corso del 2021:

Tabella 4 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Impatto del Covid 19

Descrizione	2020	2021
Numero Residenti che hanno contratto il virus	13	1
Numero decessi derivanti da Covid 19	3	0
Giorni di ricovero presso le R.S.A. Covid complessivi	202	27

Nonostante la ripresa di alcune attività, nel 2021, non si è reso possibile il monitoraggio delle degli standard di qualità presenti in Carta dei Servizi approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 49 del 28 dicembre 2016 e successivamente revisionati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 28 dicembre 2017 n. 63 del 28 dicembre 2018 e n. 51 del 27 dicembre 2019. Il monitoraggio degli indicatori di qualità è stato ripreso nel 2022.

3.2 Casa Soggiorno per Anziani

Nell'autunno 2014 l'APSP Ubaldo Campagnola è stata autorizzata, con determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Provincia Autonoma di Trento, al funzionamento di 5 posti letto di casa soggiorno.

Il budget 2021 ha previsto un numero complessivo di giornate di presenza di residenti nell'anno (sommatoria dei residenti presenti ogni giorno dell'anno) pari a 1.095. A fine esercizio le presenze effettive di residenti sono risultate pari a 1.636.

I dati seguenti descrivono sotto il profilo anagrafico la popolazione dei residenti del servizio di Casa di Soggiorno.

Tabella 5 - Casa Soggiorno Anziani: valori a fine esercizio

Descrizione	2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
Utenti C.S. presenti al 31.12	3		3		4		5		5		4		5	
Maschi	1	33,33%	1	33,33%	1	25,00%	1	20,00%	1	20,00%	1	25,00%	0	0,00%
Femmine	2	66,67%	2	66,67%	3	75,00%	4	80,00%	4	80,00%	3	75,00%	5	100%
fino a 74 anni	0	0,00%	1	33,33%	1	25,00%	1	20,00%	0	40,00%	1	25,00%	0	0,00%
da 75 a 89 anni	0	0,00%	1	33,33%	2	50,00%	1	20,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	20,00%
da 90 a 94 anni	3	100,00%	1	33,33%	1	25,00%	2	40,00%	3	60,00%	2	50,00%	2	40,00%
da 95 a 99 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	20,00%	0	0,00%	1	25,00%	2	40,00%
100 e oltre anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Di seguito si riporta il monitoraggio dell'impatto del Covid 19 all'interno dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nel corso del 2021:

Tabella 6 – Casa di Soggiorno: Impatto del Covid 19

Descrizione	2020	2021
Numero Residenti che hanno contratto il virus nel corso del 2020	2	0

Numero decessi derivanti da Covid 19	0	0
Giorni di ricovero presso le R.S.A. Covid complessivi	26	0

3.3 Centro diurno per Anziani e Servizio di presa in carico diurna continuativa

Dal 1° gennaio 2012 i Centri Diurni per anziani e il servizio di assistenza domiciliare SAD inserito in un piano di cure domiciliari ADI o ADI – CP sono stati fatti transitare, in applicazione dell'articolo 21 della legge provinciale sulla tutela della salute, dall'area socio-assistenziale all'area socio-sanitaria.

Con deliberazione n. 2701/2013 la Giunta provinciale ha approvato il nuovo modello organizzativo e tariffario dei Centri Diurni, elaborato da un gruppo di lavoro costituito da rappresentanti della Provincia, dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (Azienda), degli enti gestori e delle Comunità. Per permettere un graduale avvicinamento dei diversi enti gestori al nuovo modello tariffario la Giunta ha previsto 2 anni di transizione con l'entrata a regime nel 2016.

Tra le principali novità è stata prevista l'introduzione di un nuovo servizio denominato *“servizio di presa in carico diurna continuativa”*

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio risulta autorizzata, presso la struttura residenziale di Avio, per complessivi 5 posti di Centro Diurno per Anziani di cui fino a 4 posti destinati al servizio di presa in carico diurna continuativa ed i rimanenti a disposizione della popolazione con la possibilità di accesso in forma privata.

Il Servizio di Presa in Carico Diurna continuativa è stato fortemente interessato dalle misure di contenimento del rischio di contagio da Covid 19 trattandosi di un servizio reso all'interno della sede dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola. In particolare, a decorrere dal 5 marzo 2020, il servizio è stato sospeso ed è stato mantenuto tale per l'intera annualità 2020. Al fine di contenere il rischio di contagio si è preferito mantenere il Centro chiuso. Si valuterà la riapertura nel corso dell'esercizio 2022.

Complessivamente le persone anziane che hanno beneficiato del Centro Diurno nei giorni di apertura dello stesso registrati nel corso degli anni nel quinquennio 2015-2020 sono:

Tabella 7 - Centro Diurno per Anziani

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ut. che hanno benef. del C.D.	6	10	8	9	9	5	0

Maschi	2	33,33%	5	50,00 %	4	50,00%	3	33,33%	3	33,33%	2	40,00%	n.d	n.d
Femmine	4	66,67%	5	50,00 %	4	50,00%	6	66,67%	6	66,67%	3	60,00%	n.d	n.d
fino a 75 anni	3	50,00%	4	40,00 %	1	12,50%	0	0,00%	1	11,11%	1	20,00%	n.d	n.d
da 76 a 85 anni	1	16,67%	1	10,00 %	3	37,50%	4	44,44%	6	66,67%	2	40,00%	n.d	n.d
86 e oltre anni	2	33,33%	5	50,00 %	4	50,00%	5	55,56%	2	22,22%	2	40,00%	n.d	n.d

3.4 Alloggi Protetti per Anziani di Avio

A seguito di risoluzione della convenzione con la Comunità della Vallagarina per la gestione degli Alloggi protetti per anziani nell'immobile di proprietà sito in Avio in Via Venezia n. 9/C, l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha provveduto all'attivazione dei servizi abitare leggero ed abitare accompagnato con decorrenza 01.02.2020. Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 13.11.2019 si è provveduto alla definizione di un regolamento per i sopramenzionati servizi.

La situazione a fine anno, per gli anni 2015 – 2021 presso gli Alloggi Protetti, si può così riassumere:

Tabella 8 - Alloggi Protetti per Anziani

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
N. Alloggi occupati da persone singole	6	6	7	5	7	8	7
N. Alloggi occupati da due o più persone	1	1	2	2	1	1	2
N. Alloggi liberi al 31.12	2	2	0	2	1	0	0
N. Utenti Abitare Leggero	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	3	3
N. Utenti Abitare Accompagnato	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	6	6

3.5 Sportello Informativo e di Consulenza sui servizi per gli Anziani

Con Avviso Prot. 212 del 02.02.2016 il Direttore ha attivato lo Sportello Informativo e di Consulenza sui servizi per gli Anziani. Lo “Sportello di informazione e consulenza sui servizi per le Persone Anziane” è un servizio ad accesso libero e gratuito rivolto alle persone che necessitano di una consulenza qualificata rispetto a bisogni specifici legati al mondo dell'Anziano. Offre ascolto, accoglienza, informazione, orientamento a tutti coloro che necessitano di informazioni sui servizi assistenziali in aiuto e sostegno agli Anziani e alle loro Famiglie. Lo sportello è a disposizione della cittadinanza che ne faccia

richiesta. Di seguito si riportano i principali dati e le principali informazioni riferite al servizio erogato nel corso degli anni dal 2016 al 2019. I dati riferiti all'anno 2020 non risultano presenti in relazione alle difficoltà di tracciare le comunicazioni con l'Ente e soprattutto a seguito dell'emergenza sanitaria in atto. La rilevazione è gradualmente ripresa nel 2021 anche se l'attività non risulta ancora a regime.

Tabella 9 - Sportello informativo: modalità di contatto

Modalità di contatto	2016		2017		2018		2019		2021	
Telefonica	36	64,29 %	32	53,34%	24	64,86%	27	64,29%	9	81,82%
Colloquio	18	32,14%	26	43,33%	13	35,14%	14	33,33%	2	18,18%
E-mail	2	3,57%	0	0,00%	0	0,00%	1	2,38%	0	0,00%
Altro	0	0,00%	2	3,33%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Tabella 10 - Sportello informativo: residenza dell'interessato

Residenza dell'interessato	2016		2017		2018		2019		2021	
Ala / Avio	18	32,14%	41	68,34%	22	59,46%	19	45,24%	10	90,91%
Altri Comuni della Vallagarina	18	32,14%	13	21,66%	8	21,62%	11	26,19%	0	0,00%
Altro (altri comuni, anche fuori PAT)	20	35,71%	6	10,00%	7	18,92%	12	28,57%	1	9,09%

Tabella 11 - Sportello informativo: interlocutori

Interlocutori	2016		2017		2018		2019		2021	
Figli	42	75,00%	38	63,34%	28	75,68%	27	64,29%	8	72,73%
Coniuge	1	1,79%	4	6,66%	0	0,00%	1	2,38%	0	0,00%
Nipoti	2	3,57%	9	15,00%	3	8,11%	5	11,90%	2	18,18%
Altra figura istituzionale	1	1,79%	3	5,00%	2	5,41%	5	11,90%	0	0,00%
Altro	10	17,86%	6	10,00%	4	10,80%	4	9,53%	1	9,09%

Tabella 12 - Sportello informativo: motivo della richiesta

Motivo della richiesta	2016		2017		2018		2019		2021	
Accesso alla R.S.A.	46	82,14%	48	80,00%	31	83,78%	36	85,72%	11	100,00%
Accesso al C.D.	8	14,29%	9	15,00%	5	13,51%	1	2,38%	0	0,00%
Accesso agli A.P.	1	1,79%	1	1,67%	1	2,70%	2	4,76%	0	0,00%
Altre informazioni sui servizi	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	4,76%	0	0,00%
Altro	1	1,79%	2	3,33%	0	0,00%	1	2,38%	0	0,00%

Tabella 13 - Sportello informativo: esito

Esito	2016		2017		2018		2019		2021	
Necessita di tempo per pensarci	20	35,71%	6	10,00%	9	24,32%	6	14,29%	1	9,09%
Inserimento nelle liste di attesa	32	57,14%	45	75,00%	22	59,46%	24	57,14%	8	72,73%
Altro	4	7,14%	9	15,00%	6	16,22%	12	28,57%	2	18,18%

3.6 Servizio di fisioterapia e di riabilitazione per Utenti Esterni

Con Avviso Prot. 809 del 02.02.2016 il Direttore, sulla base delle indicazioni fornite da parte del Consiglio di Amministrazione ed a fronte dell'ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento da parte della Provincia Autonoma di Trento, ha dato avvio al Servizio di fisioterapia e riabilitazione per Utenti Esterni. Le attività di recupero e rieducazione funzionale sono finalizzate a consentire il massimo recupero possibile delle funzioni motorie lese a seguito di eventi patologici e/o traumatici. Tale servizio è destinato a tutti i cittadini che ne fanno richiesta direttamente all'Azienda.

A decorrere dall'esercizio 2017 l'A.P.S.P., per l'erogazione del servizio, si è avvalsa della prestazione libero professionale di un fisioterapista dedicato allo svolgimento delle prestazioni dei confronti degli Utenti esterni.

Le attività di fisioterapia per Utenti Esterni, essendo esercitate all'interno dell'ente sono state oggetto di sospensione a decorrere dal mese di marzo 2020. Si riportano i dati riferiti al mese di gennaio e febbraio 2020. Nel 2021 sono gradualmente riprese le attività.

Tabella 14 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020	2021
N. Utenti accolti	30	26	27	20	6	1
N. Sedute fisioterapiche realizzate	262	256	180	109	23	10

3.7 Servizio pasti per Utenti Esterni

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 29 settembre 2016 ha istituito il servizio pasti per Utenti Esterni. Il servizio ha la finalità principale di favorire il mantenimento dei contatti e dei legami con la rete familiare ed affettiva da parte dei Residenti della struttura oltre a fornire un servizio per gli anziani del territorio e per gli Utenti degli altri servizi gestiti dall'A.P.S.P..

Il servizio, avviato nell'autunno 2016, ha ottenuto i seguenti risultati:

Tabella 15 - Servizio pasti per Utenti Esterni

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Numero pasti serviti a dipendenti e tirocinanti	5.014	5.701	5.369	5.130	5.461	3.156
Numero pasti serviti a familiari e/o pers. Rif.	26	152	231	205	33	0

La riduzione del numero pasti nel 2020 è dovuto in buona parte all'emergenza sanitaria che ha imposto il divieto di accesso a soggetti terzi (volontari, tirocinanti, familiari...). La medesima situazione è riscontrabile nel 2021.

3.8 Servizi domiciliari e servizi di supporto

Il Servizio Domiciliare è un insieme di attività sanitarie integrate tra loro, per la cura della persona nella propria casa, con l'obiettivo di favorire l'autonomia della persona non autosufficiente. Tali servizi sono stati avviati mediante approvazione del Regolamento e delle relative tariffe da parte del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. in data 19 aprile 2017. Nel corso del quadriennio 2017-2020 si sono registrate le seguenti prestazioni:

Tabella 16 - Servizio domiciliari

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Numero prestazioni domiciliari	1	3	7	0	0
Numero richieste di noleggìo ausilio	4	9	3	1	4

Le prestazioni domiciliari non sono state erogate nel corso del 2021 in relazione alla pandemia in corso.

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola mette a disposizione per scopi sociali e formativi la sala polivalente localizzata presso il piano interrato della struttura di Via Campagnola n. 5 e la sala comune localizzata presso l'edificio di Via Venezia, 9/C. Tali attività sono state sospese con il mese di marzo 2020 al fine di ridurre il rischio di contagio ed al fine di salvaguardare gli Utenti ed il Personale Dipendente dell'Ente.

Tabella 17 – Utilizzo sale

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Numero richieste di utilizzo sala Polivalente	1	5	3	2	0
Numero richieste di utilizzo sala Alloggi Protetti	9	52	54	15	0
Numero richieste di utilizzo sala Centro Anziani di Ala	n.d.	12	49	17	0

3.9 Centro Anziani di Ala

Dal 1° luglio 2017 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola gestisce altresì la sede del Centro Anziani di Ala ubicata ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 2-4 ed i servizi presenti all'interno della stessa: Centro Diurno per Anziani, Centro Servizi e Alloggi Protetti. Si evidenzia, in particolare, come l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sia subentrata nella gestione del Centro alla Comunità della Vallagarina a seguito degli accordi intercorsi già a conclusione dell'esercizio 2016.

Il Centro Diurno di Ala, in precedenza gestito dalla Comunità della Vallagarina, è autorizzato al funzionamento per complessivi 18 posti di cui 15 convenzionati con il Servizio Sanitario Provinciale. I sei mesi intercorrenti dal 01.07.2017 hanno consentito all'Azienda di verificare i punti di forza e di debolezza del Centro ed hanno consentito di mettere in atto processi di miglioramento dei servizi erogati che saranno realizzati nel 2018. Con determinazione del dirigente del Servizio Politiche Sanitarie e per la Non Autosufficienza n. 326 di data 26 novembre 2018 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha ottenuto l'autorizzazione alla modificazione di struttura per il Centro diurno Anziani di Ala consistente in aumento di n. 10 posti. (ex art. 4 del D.P.G.P. 27 novembre 2000 n. 30-48/Leg). Dopo la presentazione della documentazione necessaria al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento, nel mese di novembre è stato ufficializzato l'aumento dei posti con accesso non convenzionato.

Il Centro Diurno di Ala è stato chiuso nel mese di marzo 2020 in relazione al peggioramento della situazione epidemiologica e, a seguito di approvazione di apposito piano Covid, è stato riaperto nel mese di agosto 2020.

Molte sono state le azioni realizzate volte al potenziamento del Centro Servizi, una struttura semi-residenziale a carattere diurno la cui attività concorre con altri servizi, e in particolare con i servizi legati alla domiciliarità, a favorire la permanenza delle persone nel proprio ambiente di vita e di relazione, evitando il ricorso al collocamento in strutture residenziali e ad assicurare effettive possibilità di vita autonoma e socializzata. Si evidenzia come l'A.P.S.P. abbia stipulato apposita convenzione con la Comunità della Vallagarina per la gestione del Centro medesimo. Purtroppo, nel mese di marzo 2020 il Centro Servizi è stato chiuso e le attività non sono ancora state riprese.

Dal 1° luglio 2017 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola gestisce altresì n. 4 Alloggi Protetti ubicati ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 2-4.

Di seguito vengono riportati alcuni dati e informazioni riferite ai servizi erogati presso la sede di Ala nel periodo 01.07.2017 – 31.12.2017 e negli anni 2018, 2019, 2020 e 2021.

Tabella 18 - Centro Diurno per Anziani - Ala

Descrizione	II semestre 2017	2018	2019	2020	2021
Posti autorizzati	18	18	28*	28	28
Posti convenzionati	15	15	15	15	15
Giorni di presenza	1.460	3.708	4.492	1.237	2.261
Percentuale di occupazione	78,49%	81,75%	99,03%	n.d.	57,97%

* da novembre i posti autorizzati sono 28

Tabella 19 - Centro Servizi per Anziani - Ala

Descrizione	II semestre 2017	2018	2019	2020	2021
Numero pasti	566	1.436	1.214	143	71
Ore di ginnastica	39	94,50	80	22,50	48
Attività di socializzazione	405	995	564	68	0
Bagni assistiti	43	66	74	1	0
Prestazioni di manicure/pedicure parrucchiera	38	50	14	0	0

Tabella 20 – Alloggi Protetti - Ala

Descrizione	II semestre 2017	2018	2019	2020	2021
N. Alloggi occupati da persone singole	2	1	2	2	3
N. Alloggi occupati da due o più persone	1	2	1	1	1
N. Alloggi liberi al 31.12	1	1	1	1	0

3.10 Punto di Ascolto per il supporto psicologico delle Persone Anziane e dei loro Caregiver

Il “punto di ascolto per il supporto psicologico delle Persone Anziane e dei loro Caregiver” offre gratuitamente, agli Anziani ed ai loro Caregiver, supporto psicologico individuale e di gruppo riguardo le problematiche della terza età e, in particolare, riguardo i disturbi cognitivi legati alla malattia di Alzheimer e alle altre forme di demenza.

Il servizio è realizzato dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, tutti i martedì pomeriggio dalle ore 17:30 alle ore 18:30, presso la sede del Centro Anziani sito in Ala, Piazza Giovanni XXIII, 2-4.

Il punto di ascolto è a disposizione di tutta la cittadinanza che ne faccia richiesta di accesso.

Casa della Salute di Ala

In relazione all'andamento epidemiologico da Covid 19 ed in relazione alla necessità di supportare il Sistema Sanitario Provinciale e delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento il Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 9 del 27 aprile 2020 ha preso atto della Deliberazione di Giunta Provinciale n. 520 del 24 aprile 2020. In particolare la suddetta Deliberazione avente per oggetto "Disposizioni in merito alle strutture sociosanitarie area anziani (RSA e Centri diurni) a seguito dell'emergenza Coronavirus" ha previsto l'istituzione e l'individuazione del Presidio Sociosanitario di Ala quale struttura sociosanitaria dedicata all'assistenza di ospiti in fase di transito, c.d. "RSA di transito" per complessivi 11 posti letto. Il servizio ha preso avvio il giorno 11 maggio 2020 e la struttura ha operato sino al 30 novembre 2020.

In relazione al nuovo quadro epidemiologico in data 20 novembre 2020 è pervenuta all'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola comunicazione a mezzo e-mail da parte della Direttrice del Servizio Politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento, con la quale viene richiesta all'Ente la disponibilità alla conversione della R.S.A. di transito di Ala in R.S.A. Covid.

Con provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Salute e Politiche Sociali n. 228 del 25 novembre 2020 è stata disposta la conversione in RSA Covid la RSA di transito individuata presso il presidio socio sanitario di Ala, ente gestore APSP "U. Campagnola" di Avio, per un totale di 20 posti letto.

Successivamente con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 727/2021 si è provveduto ad attivare un servizio di Cure Intermedie per l'accoglienza di 20 pazienti provenienti dal domicilio e/o da altre strutture sanitarie Provinciali. Il Servizio è stato avviato in data 12 maggio 2021.

In relazione al mutato quadro epidemiologico in data 26 novembre 2021 la struttura è stata nuovamente convertita in struttura territoriale Covid.

Con riferimento ai servizi di riabilitazione per Utenti esterni e di punto prelievi si evidenzia come l'andamento dell'epidemia non abbia consentito la prosecuzione delle trattative precedentemente avviate.

Di seguito si riportano i principali dati riferiti ai servizi attivati negli anni 2020 e 2021.:

Tabella 21 – Casa della Salute Ala

Descrizione	2020
Numero Utenti accolti presso la R.S.A. di transito (11.05 – 30.11)	105
Totale giornate	1.756
Numero Utenti accolti presso la R.S.A. Covid (dicembre 2020)	41
Totale giornate	546

Descrizione	2021
Numero Utenti accolti presso la R.S.A. Covid (01.01 – 03.05)	89
Totale giornate	1.742
Numero Utenti accolti presso servizio Cure Intermedie (12.05 – 25.11)	162
Totale giornate	2.814
Numero Utenti accolti presso la R.S.A. Covid (dal 26.11)	60
Totale giornate	532

4. Attuazione degli indirizzi per la gestione

Nella relazione al Budget 2021 sono stati indicati gli indirizzi che hanno caratterizzato la gestione aziendale nel corso dell'esercizio. Si dà conto di seguito dei risultati conseguiti per ciascun indirizzo gestionale.

Opere strutturali ed impiantistiche

Tabella 22 - Indirizzi per la gestione: interventi strutturali sugli edifici di proprietà dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e gestiti dalla stessa

Indirizzi 2021	Risultati
L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola dispone di due edifici di	Con determinazione del Direttore n. 254 del 25 novembre 2019 si è

proprietà: la sede principale di Via Campagnola, 5 e la sede degli Alloggi Protetti per Anziani di Via Venezia, 9C. Quest'ultimo risulta essere stato oggetto di numerosi interventi nel corso dell'ultimo triennio quali l'intera tinteggiatura, la sostituzione della centrale termica, l'installazione di un sistema di contabilizzazione dei consumi, l'installazione di un impianto solare termico, la realizzazione di una via di fuga da utilizzarsi in caso di emergenza e la tinteggiatura e rifacimento degli scuri della struttura. Con riferimento alla sede aziendale, in data 31 agosto 2019 si è provveduto alla conclusione dei lavori riferiti al Lotto 1 degli interventi di riqualificazione della struttura di Via Campagnola, 5. Tali interventi sono oggetto di incentivo dal GSE nell'ambito del Conto Termico 2.0 nella misura pari a circa il 45% dei costi sostenuti. Con provvedimento del Direttore 254 del 25 novembre 2019 si è altresì provveduto ad aggiudicare gli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede dell'A.P.S.P. di cui al LOTTO 2 stralcio C i quali verranno avviati già a decorrere dal mese di gennaio 2020. Tali interventi saranno oggetto di contributo Provinciale nella misura pari ad Euro 867.000,00. Tali interventi hanno l'obiettivo di eliminare le importanti	provveduto ad aggiudicare definitivamente, ai sensi della Legge Provinciale n. 26/1993, la realizzazione degli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa, e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sito ad Avio in via Campagnola, 5 ed identificato dalle p.ed. 168, 1631, 1632 e 1697 in c.c. di Avio – LOTTO 2 stralcio C al Raggruppamento temporaneo costituito dal Consorzio Costruttori Trento e dalla Società TecnoLuce Snc di Bertagnoni Danilo & C e dall'impresa Cooptata Idraulica Purin di Purin Guido. Il valore percentuale del ribasso offerto dalla Società è pari al 6,883 % (sei/ottocentoottantatre per cento). In data 13 gennaio 2020 si è pertanto provveduto alla sottoscrizione del contratto ed in data 17 gennaio 2020 si è provveduto alla consegna dei lavori in argomento. A fronte delle difficoltà derivanti dal Covid 19 le attività hanno subito alcuni rallentamenti e non hanno pertanto consentito l'ultimazione dei lavori entro il 2021. I principali fatti occorsi nel 2021 sono di seguito
--	--

problematiche di infiltrazione di acqua ed umidità nel piano interrato oltre alla riqualificazione degli impianti ed alla realizzazione di nuovi spazi a favore degli Utenti della struttura. Gli interventi sono stati avviati ed hanno subito numerosi rallentamenti a seguito dell'emergenza sanitaria in corso. L'A.P.S.P. è stata in grado di eseguire gli interventi ritenuti compatibili con la gestione della R.S.A. e pertanto quelli eseguibili senza accesso all'interno dell'Ente. In relazione all'andamento della pandemia l'A.P.S.P. proseguirà nell'esecuzione di tali opere. L'Ente è altresì in attesa di riscontro da parte della Provincia Autonoma di Trento rispetto al finanziamento aggiuntivo richiesto per la copertura dei costi per la realizzazione degli ulteriori interventi sul patrimonio.	riportati: • Con Deliberazione n. 25 del 10 agosto 2021 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la realizzazione in autofinanziamento degli interventi previsti al piano interrato con riferimento alla sistemazione di alcuni spazi tra cui gli spogliatoi dell'Ente. • Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 28 settembre 2021 è stata approvata la variante progettuale n. 1; • Con lettera del RUP Prot. n. 2867 del 30 settembre 2021 è stata concessa una proroga per l'ultimazione dei lavori al 19 marzo 2022. • Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 10/11/2021 si è provveduto all'approvazione del progetto esecutivo con riferimento alla realizzazione degli interventi previsti dallo stralcio D del LOTTO 2 ed in particolare per la realizzazione dei parapetti esterni. I disagi sono stati ridotti al minimo
---	---

	creando accessi esterni e separati da parte degli operai. Con Deliberazione n. 36 del 10 novembre 2021 si è preso atto della non ammissione al finanziamento richiesta di contributo per il completamento degli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 27 dicembre 2019.
--	---

Tabella 23 - Interventi relativi all'emergenza sanitaria in atto

Indirizzi 2021	Risultati
L'A.P.S.P. dovrà proseguire nel 2021 nell'erogazione dei servizi sulla base delle linee guida Provinciali e soprattutto sulla base dei piani Covid adottati per i singoli servizi. Gli stessi dovranno essere aggiornati in relazione al contesto esterno. Obiettivo fondamentale sarà quello di prevenire e ridurre il rischio di contagio sia nei confronti del Personale Dipendente sia nei confronti degli Utenti. L'A.P.S.P. sarà altresì impegnata nella cura ed assistenza di Utenti positivi al Covid presso la R.S.A. Covid di Ala e/o nel cercare di garantire ingressi "sicuri" di Residenti all'interno delle R.S.A. mediante la R.S.A. di transito.	L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha costantemente aggiornato le indicazioni provenienti da parte della Provincia e da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari in materia di Covid 19. L'Ente è stato fortemente impegnato nella campagna vaccinale 2021.

Tabella 24 - Qualificazione dei servizi istituzionali attualmente presenti

Indirizzi 2021	Risultati
La pandemia ha richiesto alle singole strutture di porre in essere restrizioni considerevoli all'interno dell'organizzazione. Tali restrizioni hanno reso necessario una riorganizzazione dei servizi e delle attività. In relazione all'andamento epidemiologico obiettivo dell'Ente sarà quello di favorire i rapporti sociali e le comunicazioni con i Familiari dei Residenti e di favorire altresì la ripresa di importanti attività, quali quelle animative, sospese a causa del Covid 19. L'emergenza sanitaria in corso ha messo in evidenza la necessità di rivedere e ripensare l'organizzazione dei servizi Residenziali e Semiresidenziali. Alcuni elementi sono già stati evidenziati nell'ambito delle Direttive Provinciali altri dovranno essere ripensati e costruiti direttamente nell'ambito delle risorse presenti presso le differenti sedi. Obiettivo sarà pertanto quello di ripensare all'organizzazione dei servizi e delle attività erogate nei confronti di Anziani e delle Comunità locali.	L'esercizio 2021 è stato caratterizzato dal perdurare dell'emergenza sanitaria. Nonostante ciò si è provveduto a dare avvio ad un progetto sperimentale volto alla ripresa delle visite in presenza dei Familiari all'interno della R.S.A.. Il Progetto è stato avviato nel marzo 2021. Anche dal punto di vista organizzativo si è provveduto ad una significativa revisione dell'organigramma mediante i seguenti provvedimenti: - Individuazione di 3 nuovi Referenti Assistenziali di Nucleo; - Individuazione di 1 Responsabile dei Processi Assistenziali; - Potenziamento del servizio medico all'interno della R.S.A.. Tale nuova organizzazione ha consentito la ripresa di alcuni servizi ed attività ed il monitoraggio di alcuni indicatori soprattutto di tipo clinico. Nonostante la sospensione dei PAI l'A.P.S.P., nel corso

	dell'estate ha ripreso le attività specifiche previste prevedendo anche l'incontro con i Familiari. Anche l'attività sensoriale è stata riattivata nel corso dell'anno così come alcune iniziative di tipo animativo. Permangono difficoltà nell'incentivare la frequenza al Centro Diurno di Ala nonostante la ripresa delle attività previste dal Centro Servizi mediante adozione di apposito protocollo Covid. I Servizi Abitare Leggero e Abitare Accompagnato risultano essere di interesse per la Comunità di riferimento e sussistono numerose domande di accesso.
--	--

Tabella 25 - Indirizzi per la gestione: Diversificazione dell'offerta in ambito socio-assistenziale e socio-sanitario

Indirizzi 2021	Risultati
L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sarà impegnata nell'attivare, presso la Casa della Salute di Ala, i servizi di Riabilitazione per Utenti esterni ed il punto prelievi.	L'A.P.S.P. nel corso del 2021 è stata fortemente impegnata nell'ambito dell'organizzazione dei Servizi presso la Casa della Salute di Ala. In particolare si rileva come si sia provveduto all'attivazione del nuovo nucleo di Cure Intermedie presso il terzo piano dell'edificio. Nonostante gli sforzi fatti da parte dell'A.P.S.P. le trattative rispetto all'avvio del servizio di Riabilitazione per Utenti

	esterni non si sono concluse. Con riferimento al Punto Prelievi permane la difficoltà per l'Ente di garantire il servizio in relazione alla situazione problematica connessa al personale infermieristico.
--	--

5. Risultanze di contabilità analitica e controllo di gestione

Anche per l'anno 2021, così come previsto per il 2020, la Provincia Autonoma di Trento - Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2266/2020, n. 497/2021, n. 727/2021 e con note della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza prot. 219766 del 29/03/2022, prot. 258159 del 12/04/2022 e prot. 258223 del 12 aprile 2022, ha previsto ai fini del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività.

Si evidenzia come nessuna richiesta di finanziamento aggiuntivo verrà richiesta nell'ambito dei servizi ordinari secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 582 dell'8 aprile 2022 in relazione all'assenza del presupposto della perdita di esercizio.

Al fine di consentire l'analisi della contabilità analitica dell'Ente da parte della Provincia Autonoma di Trento ed al fine di produrre quanto richiesto da parte della Provincia Autonoma di Trento di seguito si intende descrivere i criteri utilizzati da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nella definizione della propria contabilità analitica.

L'Azienda, dall'esercizio 2015, ha perfezionato e messo a punto il proprio sistema di contabilità analitica. Il sistema individuato rispecchia il metodo del "full costing" il quale consente di enucleare i risultati economici relativi ai diversi centri di attività considerando tutte le tipologie di costo (costi diretti ed indiretti) ed evidenziando il risultato finale del singolo Centro di Attività. Nel dettaglio il costo diretto viene integrato

con la quota di costi che derivano dall'allocazione dei centri intermedi/di costo sui centri principali mediante la definizione di determinati criteri di "ribaltamento" che verranno di seguito illustrati.

Al fine di arginare uno dei principali svantaggi legati a tale sistema di contabilità analitica costituito dalla soggettività nella definizione dei diversi criteri di ribaltamento si precisa come l'Ente abbia definito un piano dei conti il più possibile dettagliato e specifico. Tale soluzione consente una più semplice e precisa attribuzione dei costi e dei ricavi al Centro di Attività ed ai Centri di Costo senza la necessità di successivi "ribaltamenti".

Il sistema di contabilità analitica individuato dall'A.P.S.P. prevede quanto segue:

- Centri di attività / Centri finale
 - R.S.A. e Casa Soggiorno
 - Casa della Salute di Ala
 - Alloggi Protetti Avio
 - Centro Anziani Ala
 - Centro Diurno Avio
 - Fisioterapia per Utenti esterni
 - Gestione commerciale e servizio pasti per esterni
- Centri di costo/Centri intermedi
 - Amministrazione
 - Pulizie
 - Lavanderia
 - Cucina
 - Manutenzione
 - Generali
 - Gestione finanziaria e straordinaria

L'imputazione dei singoli ricavi e dei costi avviene pertanto direttamente nel caso in cui il ricavo o il costo si riferisca direttamente ad un Centro di attività o Centro finale. La differenza tra ricavi e costi diretti costituisce il margine di I livello o margine di contribuzione.

Nel caso di impossibilità di assegnazione diretta della voce di ricavo o di costo la partita contabile viene attribuita al Centro intermedio/Centro di costo ed è successivamente

attribuita ai singoli Centri di Attività sulla base dei criteri individuati da parte dell'Ente ed aggiornati annualmente.

I criteri individuati sono i seguenti:

- Cucina: l'attribuzione avviene sulla base del numero dei pasti consumati da parte di ciascun Centro di Attività. Nessuna azione correttiva è stata operata nel 2021.
- Lavanderia: tale centro di costo è quasi totalmente riferito al solo Centro di Attività R.S.A. e Casa di Soggiorno ad eccezione di una piccola quota (quantificata economicamente) riferita al Centro di Attività Alloggi Protetti di Avio.
- Pulizie: il servizio pulizie si occupa delle pulizie della sede di Avio e della sede degli Alloggi Protetti di Avio. Per tale ragione il criterio utilizzato è quello del numero di ore dedicate, da parte del Personale Dipendente, a ciascun servizio nel corso dell'anno 2021. Tale suddivisione è resa possibile dalla stima del tempo dedicato da parte del Personale ai singoli spazi/servizi.
- Manutenzione e servizi generali: anche in questo caso il criterio utilizzato è quello del numero di ore dedicata da parte del Personale di manutenzione ai singoli servizi ed alle singole sedi Aziendali.
- Amministrazione e gestione straordinaria e finanziaria: inizialmente il criterio utilizzato era quello del fatturato ma tale criterio non consentiva una corretta e soprattutto veritiera suddivisione degli importi sui Centri di Attività. Si è pertanto optato per l'utilizzo del criterio del numero di ore lavorate dedicate. Tale suddivisione è resa possibile da una analisi interna dei processi e delle procedure amministrative legate a ciascun servizio.

Di seguito si riporta una breve analisi riferita a ciascun centro di attività e le risultanze di contabilità analitica per l'anno 2021.

Tabella 26 - Risultati di contabilità analitica 2021 – senza stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT

DESCRIZIONE	RSA e C.S.	CASA SALUTE ALA	A.P. Avio	C.D. Avio	Centro Anziani Ala	FKT	Servizi domiciliari	Gestione commerciale	TOTALE
Ricavi e proventi	3.401.231,87	869.983,50	111.617,61	-	305.477,98	216,00	85,80	6.482,87	4.695.095,64
Oneri e costi	2.487.696,11	975.456,37	88.496,43	-	233.985,34	41,93	10,30	1.357,98	3.787.044,46
Margine di contribuzione	913.535,77	- 105.472,87	23.121,17	-	71.492,64	174,07	75,50	5.124,90	908.051,18

									-
Costi indiretti	857.557,75	84.936,73	23.262,64	-	58.229,45	186,97	18,47	1.014,76	1.025.206,76
									-
Risultato di esercizio	55.978,01	- 190.409,59	- 141,47	-	13.263,19	-12,90	57,04	4.110,14	- 117.155,58

Tabella 27 - Risultati di contabilità analitica 2021 – con stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT

DESCRIZIONE	RSA e C.S.	CASA SALUTE ALA	A.P. Avio	C.D. Avio	Centro Anziani Ala	FKT	Servizi domiciliari	Gestione commerciale	TOTALE
Ricavi e proventi	3.401.231,87	1.060.393,09	111.617,61	-	294.371,49	216,00	85,80	6.482,87	4.874.398,74
Oneri e costi	2.487.696,11	975.456,37	88.496,43	-	233.985,34	41,93	10,30	1.357,98	3.787.044,46
Margine di contribuzione	913.535,77	84.936,72	23.121,17	-	60.386,15	174,07	75,50	5.124,90	1.087.354,28
									-
Costi indiretti	857.557,75	84.936,73	23.262,64	-	58.229,45	186,97	18,47	1.014,76	1.025.206,76
									-
Risultato di esercizio	55.978,01	-0,00	- 141,47	-	2.156,70	-12,90	57,04	4.110,14	62.147,52

Di seguito si riporta una breve analisi relativa a ciascun centro di attività:

R.S.A. E CASA SOGGIORNO PER ANZIANI: il centro di attività “R.S.A. e Casa Soggiorno per Anziani” rileva il risultato economico della gestione dei due servizi. Il risultato di esercizio evidenzia un utile di esercizio pari ad Euro 55.978,02 nonostante l'emergenza sanitaria in atto. La capacità di riorganizzare i servizi e gli spazi dell'Ente ha consentito la ripresa delle attività con la possibilità di raggiungere rapidamente la piena occupazione della struttura.

Di seguito si riportano alcuni valori riferiti al servizio R.S.A. e Casa Soggiorno per Anziani:

Tabella 28 - Indicatori R.S.A.

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021
Costo per giornata di apertura	7.930,82	8.015,39	8.258,70	8.661,39	8.832,07	9.216,62	9.140,04
Costo per posto letto	40.283,01	40.837,88	41.553,95	42.859,80	43.613,64	50.945,86	49.939,37

occupato							
Costo giornaliero per p.l. occupato	110,36	111,58	113,85	117,42	119,49	139,20	136,82

L'incremento del costo nel tempo è da attribuirsi all'incremento contrattuale avvenuto a decorrere dall'esercizio 2016, dall'incremento degli oneri a seguito di inflazione e dall'incremento dei servizi erogati.

In conclusione si rileva come l'A.P.S.P., per l'anno 2021, non richieda alcun finanziamento aggiuntivo sul servizio R.S.A. e Casa di Soggiorno così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 582 del 8 aprile 2022.

CASA DELLA SALUTE DI ALA: il centro di attività "Casa della Salute Ala" rileva il risultato economico della gestione del servizio di R.S.A. Covid per i periodi 01.01.2021 – 11.05.2021 e 26.11.2021 – 31.12.2021 e del servizio "Cure Intermedie" per il periodo 12.05.2021 – 25.11.2021. La Deliberazione di Giunta n. 520 del 24 aprile 2020 prevede, infatti, espressamente la modalità di finanziamento delle R.S.A. Covid così come ribadito dalla Deliberazione di Giunta Provinciale 497/2021. La Deliberazione di Giunta n. 727 del 7 maggio 2021, con riferimento al servizio di Cure Intermedie prevede: "Tenuto conto che il Protocollo d'intesa riferito al presidio sociosanitario di Ala, sottoscritto nel 2013, tra la Provincia, la Comunità della Vallagarina, i Comuni di Ala e Avio e APSS prevede il coinvolgimento dell'APSP di Avio nella gestione di più funzioni sanitarie e sociosanitarie, e tenuto conto che con il presente provvedimento si dà avvio alla sola funzione di cure intermedie che non permette all'APSP di efficientare i costi di gestione, si dispone che potranno essere riconosciuti alla medesima eventuali disallineamenti in ordine al finanziamento del nucleo rilevati in sede di consuntivo, secondo le modalità che saranno definite dal Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza."

Vista la nota prot. 160342 del 04/03/2022 con la quale, a seguito di richiesta di chiarimenti da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, la Provincia di Trento ha richiesto i valori di consuntivo del 2021 al fine del riconoscimento del disallineamento.

Con nota prot. 258223 la Provincia Autonoma di Trento ha altresì comunicato l'applicazione, anche per l'anno 2021, così come già avvenuto per l'anno 2020, ai fini del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività e con specifico riferimento alla Casa della Salute di Ala nell'ambito della gestione emergenziale.

Si rileva pertanto come il Centro di attività del servizio sia in perdita per complessivi Euro 190.409,59 dovuti essenzialmente alla mancata occupazione della struttura in determinati periodi dell'anno e dovuti ai maggiori oneri richiesti per la gestione del servizio soprattutto a fronte del mancato rimborso da parte della Provincia degli Oneri per il rinnovo contrattuale.

L'importo del finanziamento aggiuntivo è pari ad Euro 190,409,59 imputabile alle diverse gestioni come segue:

R.S.A Covid	€ 106.493,07
Cure Intermedie	€ 83.916,52
Totale	€ 190.409,59

Dal	Al	Servizio	Differenza rispetto al finanziamento teorico	Nota prot. 2470 del 16.08.21	Nota prot. 3382 11.11.21	Integrazione IV trimestre 2021	Maggiorazione oneri CCPL in proporzione	TOTALE
01/01/2021	11/05/2021	Covid	58.793,31	84.616,03	-	-	10.999,61	95.615,64
12/05/2021	25/11/2021	C.I.	99.760,00		39.237,00	28.054,16	16.625,36	83.916,52
26/11/2021	31/12/2021	Covid	-			7.854,64	3.022,79	10.877,43
TOTALE			158.553,31					190.409,59

In data di approvazione del bilancio è pertanto disposta l'approvazione della richiesta di contributo a copertura dell'intero importo.

ALLOGGI PROTETTI DI AVIO: il centro di attività rileva il risultato conseguito nella gestione dell'edificio destinato al servizio Abitare Leggero ed Abitare Accompagnato presso la struttura di Avio in Via Venezia 9C. Il risultato economico del centro di attività è in sostanziale pareggio economico pari ad Euro -141,47.

Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio:

Tabella 29 - Indicatori Alloggi Protetti

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021
Costo annuo per unità abitativa	3.271,48	2.934,88	3.254,90	3.151,41	2.223,17	7.631,92	12.417,67
Costo per giornata di apertura	80,67	72,17	80,26	77,71	54,82	187,67	306,19
Costo giornaliero per unità abitativa	8,96	8,02	8,92	8,63	6,09	20,85	34,02

La significativa differenza ottenuta nel 2021 è da imputare all'avvio dei nuovi Servizi Abitare leggero ed Abitare Accompagnato.

CENTRO DIURNO PER ANZIANI DI AVIO: il servizio Centro Diurno per Anziani di Avio, come più volte documentato nell'ambito della presente relazione risulta essere stato sospeso con decorrenza 05.03.2020. Il Centro risulta essere stato azzerato in considerazione della mancanza di servizi erogati. Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio:

Tabella 30 - Indicatori Centro Diurno per Anziani di Avio

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020
Costo per giornata di apertura	83,69	87,44	104,80	143,54	146,89	84,65
Costo giornaliero per posto occupato	48,49	47,84	34,24	43,51	44,53	84,65

CENTRO ANZIANI DI ALA: il servizio Centro Anziani di Ala, la cui presa in carico da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è avvenuta il 01.07.2017, evidenzia un risultato positivo pari ad Euro 13.263,19.

La Provincia Autonoma di Trento - Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza con nota prot. n. 258159 del 12/04/2022 ha previsto ai fini dell'attestazione dei costi sostenuti che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività.

In considerazione del fatto che il Centro di Attività racchiude il risultato della gestione del servizio Abitare Accompagnato e del Centro Servizi oltre a quello del Centro Diurno di seguito si provvede a dare evidenza del solo risultato del Centro di Attività "Centro Diurno per Anziani" posti convenzionati.

Tabella 31 – Risultato di esercizio Centro Diurno convenzionato

Macrovoce	Costo sostenuto 2020	Costo sostenuto 2021
Costi del personale	177.402,67	165.684,24
Costi del pasto	25.009,71	18.349,02
Costi di struttura, incluse le eventuali spese per la sanificazione	48.089,45	54.694,23
Costi relativi al servizio di trasporto	18.615,79	17.893,22
TOTALE COSTI	269.117,63	256.620,71
TOTALE FINANZIAMENTO	267.727,20	267.727,20
RISULTATO DI ESERCIZIO	- 1.390,43	11.106,49

Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio.

Tabella 32 - Indicatori Centro Anziani di Ala

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021
Costo per giornata di apertura	///	///	405,91	899,70	1.428,59	1.974,41	1.123,90
Costo per utente presente	///	///	///	69,85	73,82	143,57	129,11

SERVIZIO DI FISIOTERAPIA PER UTENTI ESTERNI: Il Centro di Attività risulta caratterizzato da una leggera perdita pari ad Euro 12,90.

SERVIZIO DOMICILIARI: Il Centro di Attività risulta caratterizzato da un risultato di sostanziale pareggio pari ad Euro 57,04.

SERVIZIO PASTI E GESTIONE COMMERCIALE: il Centro di Attività racchiude il risultato del servizio pasti per utenti esterni e del servizio di utilizzo delle sale e/o di valorizzazione degli immobili dell'A.P.S.P.. Il risultato del Centro è positivo ed è pari ad Euro 4.110,14.

Si riportano, infine, alcuni dati riferiti alle ore lavorate e le ore di assenza del personale dipendente registrate nel corso del 2021.

Tabella 33 - Ore lavorate anno 2021

CATEGORIA	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
AMMINISTRAZIONE	604	589	694	627	658	599	483	628	559	582	778	724	7.526	6.264	6.801	6.990	7.194	6.055	3.991	4.222	4.745	4.740
ANIMAZIONE	130	138	159	163	114	146	115	153	141	134	125	156	1.674	1.613	1.445	1.556	1.486	1.565	1.499	1.303	1.528	1.571
ASSISTENZA	4.300	3.976	4.120	4.071	4.035	3.971	4.097	3.948	4.035	4.388	4.162	4.222	49.324	52.284	49.561	49.310	51.717	50.847	49.966	51.313	52.225	53.350
COORDINATORE	175	180	177	133	185	148	177	146	150	172	150	126	1.920	2.199	1.796	1.819	1.801	1.791	1.681	1.586	1.524	1.721
CUCINA	758	678	851	825	805	805	837	835	885	858	866	855	9.857	9.415	8.846	8.686	8.318	7.945	7.623	8.611	8.733	8.889
FISIOTERAPISTI	124	175	175	145	135	161	241	242	322	255	291	200	2.466	1.899	2.152	2.213	1.920	2.130	2.305	2.212	2.208	2.200
INFERMIERI	1.112	969	1.169	1.027	1.085	1.056	1.242	1.194	1.224	1.479	1.373	1.343	14.273	12.454	11.113	12.116	11.889	12.346	12.363	11.032	11.177	11.288
LAVANDERIA	145	82	168	117	128	103	148	131	101	116	116	138	1.491	1.505	1.397	1.602	1.540	1.546	1.358	1.607	1.806	1.712
MANUTENZIONE	141	145	163	131	126	100	125	124	124	123	153	128	1.583	2.017	1.901	-	-	-	-	-	-	-
PSICOLIPSICOT	-	-	-	8	13	13	13	13	13	14	16	12	114	88	469	1.383	577	-	-	-	-	-
MEDICI	201	165	208	190	134	168	163	162	161	162	164	203	2.080	1.183	895	1.640	883	1.260	1.124	798	785	760
LOGOPEDISTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85	-	-	-	-	-	-	-
PULIZIE	584	605	675	667	675	608	560	482	478	550	502	549	6.934	7.867	7.960	8.316	8.962	8.736	8.215	7.692	8.553	8.593
CENTRO DIURNO AVIO	35	73	47	-	-	46	84	81	64	74	63	85	652	1.636	2.035	-	-	-	-	-	-	-
CENTRO ANZ ALA	548	485	705	496	469	473	617	667	632	570	556	529	6.746	7.636	8.498	6.423	-	-	-	-	-	-
RSA ALA	2.356	1.862	2.264	2.057	1.790	2.113	2.071	2.088	1.873	1.996	1.934	1.967	24.371	15.965	-	-	-	-	-	-	-	-
ALLOGGI PROT AVIO	-	39	-	13	22	43	36	31	30	29	29	34	306	-	126	766	-	-	-	-	-	-
LAVORI SOC UTILI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38	1.422	286	-	-	-	-	-	-
TIROCCINO AG LAVORO	48	66	92	83	16	14	179	241	224	237	183	244	1.625	172	-	1.253	-	-	-	-	-	-
PROG OCCUPAZIONE	363	429	756	719	754	215	72	60	80	-	-	-	3.446	2.003	1.623	2.307	-	-	-	-	-	-
INTERVENTO 19	-	-	709	1.090	1.087	1.553	1.840	1.781	1.718	1.798	1.801	1.602	14.978	6.921	7.336	6.905	-	-	-	-	-	-
INTERVENTO 20	84	80	92	64	-	-	-	-	-	-	-	339	659	1.816	658	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	11.706	10.734	13.223	12.623	12.231	12.334	13.099	13.005	12.814	13.536	13.262	13.456	152.024	134.974	116.119	113.572	96.287	94.221	90.125	90.376	93.284	94.824

Dalla tabella sopra riportata si rileva una sostanziale un sensibile aumento delle ore lavorate da parte del Personale Dipendente dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e da parte dei propri Collaboratori rispetto all'anno precedente, a testimonianza dei nuovi servizi gestiti da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola

Si riporta, infine, il dato relativo al tasso di assenteismo rilevato. Quest'ultimo risulta essere inferiore rispetto al 2020 di 0,78 punti percentuali (e di 2,57 punti percentuali rispetto all'esercizio 2019)

Tabella 34 - Tasso di assenteismo

PESO ASSENZE SU ORE LAVORABILI - ANNO 2021

CATEGORIA	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
AMMINISTRAZIONE	1,6%	2,4%	0,7%							0,2%			0,4%	2,8%	0,6%	1,8%	1,2%	0,8%	12,0%	2,0%	1,2%
ANIMAZIONE															4,7%	0,3%		0,9%		19,9%	3,2%
ASSISTENZA	9,3%	10,2%	6,5%	7,0%	6,3%	1,0%	0,7%	4,9%	2,6%	5,3%	11,6%	9,4%	6,4%	9,1%	6,3%	7,0%	7,3%	8,0%	6,2%	10,0%	10,5%
COORDINATORE												28,5%	2,6%			4,2%			0,4%	10,9%	5,4%
CUCINA	3,6%	11,5%	1,9%	0,3%		0,9%		0,5%	3,2%	3,1%	4,1%	0,8%	2,4%	6,4%	9,9%	4,1%	4,3%	8,3%	6,6%	9,9%	10,9%
FISIOTERAPISTI	14,9%									7,4%	1,1%	15,8%	3,3%	7,3%	1,7%	4,4%	4,9%	0,3%			
INFERMIERI	11,0%	8,9%	7,1%	2,2%	4,2%	0,6%	1,3%	0,5%	2,8%			2,3%	4,0%	2,2%	3,2%	4,4%	3,6%	1,5%	1,0%	4,5%	
LAVANDERIA		12,7%				1,9%	2,0%		1,0%			9,2%	2,1%	8,7%	5,2%	21,8%		2,3%	16,2%	0,4%	
MANUTENZIONE														0,1%							
PULIZIE	0,8%	0,8%					7,9%	1,3%		0,3%	5,6%	6,7%	1,8%	6,0%	8,0%	9,6%	10,0%	2,3%	8,6%	6,1%	4,6%
CENTRO DIURNO AVIO	56,7%			100,0%			2,9%						11,9%	20,5%	5,2%						
CENTRO ANZ ALA	17,0%	21,4%				1,2%	1,1%		0,4%		4,0%		3,9%	6,6%	2,9%	10,7%					
ALLOGGI PROT AVIO																0,0%					
RSA ALA	0.01004	0.1001401	0.009865			1,6%	0.01203		0,7%	100,0%	100,0%	100,0%	4,0%	3,7%							
ASSENZE	7,1%	8,6%	3,7%	4,3%	3,7%	1,1%	1,6%	2,8%	2,2%	4,2%	8,0%	8,1%	4,8%	7,5%	5,8%	6,4%	6,0%	6,0%	6,6%	9,1%	8,7%
ASSENZE NR															0,0%	0,4%		1,0%	1,2%	1,0%	
TUTELE	4,9%	3,1%	3,3%	3,7%	5,5%	4,1%	7,3%	11,1%	5,0%	2,6%	2,5%	3,0%	4,5%	2,6%	6,1%	4,4%	2,3%	4,6%	7,1%	6,0%	4,5%
TOTALE 2021	12,1%	11,8%	6,9%	7,9%	9,2%	5,1%	8,9%	13,9%	7,2%	6,8%	10,5%	11,1%	9,34%	10,12%	11,91%	10,83%	8,30%	11,06%	14,70%	16,30%	14,20%
ASSENZE	3,4%	3,6%	6,0%	5,4%	5,1%	6,7%	6,3%	7,0%	9,2%	7,9%	10,9%	16,8%	7,5%								
ASSENZE NR																					
TUTELE	3,8%	4,3%	1,5%	0,9%	1,1%	4,0%	2,4%	3,1%	3,4%	3,0%	1,8%	2,4%	2,6%								
TOTALE 2020	7,2%	7,9%	7,4%	6,4%	6,2%	10,7%	8,7%	10,1%	12,5%	11,0%	12,7%	19,2%	10,12%								

6. Attività amministrativa

Il Consiglio di Amministrazione si è insediato in data 28 giugno 2018 con Deliberazione n. 22 e resterà in carica sino al 27 giugno 2023.

Il Consiglio di amministrazione nel corso del 2021 si è riunito, in presenza e/o in videoconferenza, 10 volte ed ha assunto 52 deliberazioni. Il Direttore nell'ambito dell'esercizio delle proprie competenze gestionali ha assunto nel corso del 2021 n. 286 determinazioni.

7. Direttive triennali 2021-2023 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2187 del 22.12.2020 sono state definite le "Direttive triennali 2021-2023 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di

razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010”.

Tabella 35 – Direttive triennali 2021-2023

Misura prevista	Contenuto	Avvenuto rispetto di tale obbligo
AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI E ALTRE FORME DI APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI	Le APSP sono soggette alle disposizioni contenute nell’articolo 36 ter 1 della L.P. 23/90 e ai provvedimenti specifici adottati dalla Giunta provinciale e da APAC.	L’A.P.S.P. Ubaldo Campagnola con determinazione del Direttore n. 187/2017 ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di dispositivi monouso e pluriuso per l’incontinenza e per l’igiene personale e dei servizi connessi per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona – R.S.A. operanti sul territorio Provinciale, ai sensi dell’art. 39 bis della L.P. n. 23/1990 e dell’art. 39bis, commi 2 e 3, della L.P. n. 3/2006 – Lotto 2: prodotti per l’igiene personale. Successivamente con determinazione del Direttore n. 193/2018 ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di dispositivi monouso e pluriuso per l'incontinenza

		e per l'igiene personale e dei servizi connessi per le aziende pubbliche di servizi alla persona - RSA operanti sul territorio provinciale ai sensi dell'articolo 39 bis della L.p. n. 23/1990 e dell'art. 39 bis, commi 2 bis e 3, della L.P. n.3/2006", Lotto 1 - dispositivi per incontinenza. Con determinazione n. 118 del 24 maggio 2021 l'A.P.S.P. ha aderito alla convenzione CONSIP "Gas naturale 13 – lotto 4" per la fornitura di gas naturale presso le sedi aziendali con la ditta Dolomiti Energia Spa. Con determinazione del Direttore n. 215 del 28 settembre 2020 l'A.P.S.P. ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi, per le strutture della Provincia Autonoma di Trento e/o gli enti strumentali della medesima, per le
--	--	---

		amministrazioni della Provincia di Trento (tra cui comuni e comunità e/o per gli altri enti e società legittimante ai sensi dell'art. 39bis, comma 3 e 3 bis, della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 per la fornitura di energia elettrica.
PERSONALE AMMINISTRATIVO	Si dispone il blocco totale delle assunzioni del personale amministrativo sia esso a tempo indeterminato che determinato inclusa l'attivazione di altre forme contrattuali (co.co.co., lavoro interinale, consulenza amministrativa, ecc.). Sono escluse dal blocco: - le assunzioni per sostituzioni in caso di assenze per malattia e congedi - l'aumento del monte ore settimanale - il reintegro di personale attraverso mobilità tra le APSP o altri enti pubblici Eventuali deroghe devono	Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 16 ottobre 2020 è stata disposta una richiesta di deroga al punto 2. delle “Direttive Triennali 2017-2019 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono RSA” approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2537 del 29.12.2016, successivamente modificate con deliberazione n. 215 del 10.02.2017. Con nota prot. 716095 del 12 novembre 2020 il Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della

	essere debitamente motivate dall'APSP. La richiesta di autorizzazione di assunzione di personale deve essere disposta con provvedimento dell'Ente. La domanda viene valutata tenuto conto: - della situazione prevalente in analoghe strutture dal punto di vista della dimensione organizzativa e gestionale; - della possibilità di attivare una gestione associata o collaborazione con altri Enti. La richiesta viene comunque approvata se la documentazione dimostra che la nuova assunzione rientra in un processo di consortilizzazione e non determina aumento del costo complessivo degli uffici amministrativi degli enti interessati al processo. L'autorizzazione viene concessa con provvedimento del dirigente del Servizio	Provincia Autonoma di Trento ha comunicato che l'APSP Ubaldo Campagnola di Avio è autorizzata ad assumere con contratto a 30 ore settimanali e a tempo determinato (fino al 31/12/2021) n. 1 assistente amministrativo cat. C. L'assunzione di personale amministrativo è pertanto avvenuta in conformità con quanto previsto dalle Direttive Triennali e previo confronto con gli Uffici Provinciali. L'A.P.S.P. con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 24 del 10 agosto 2021 ed a seguito dell'esperimento di una procedura di mobilità è stata autorizzata all'assunzione per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 assistente amministrativo (C base – 24 ore settimanali) e di n. 1 collaboratore
--	---	--

		competente in materia di APSP. Per poter valutare la richiesta è necessario disporre della situazione aggiornata del personale amministrativo di tutte le APSP; pertanto nei dati di gestione che le APSP sono tenute a trasmettere, come da successivo punto 7, dovrà essere evidenziato anche il personale amministrativo disponibile. Eventuali modifiche vanno segnalate tempestivamente.	amministrativo (C evoluto – 36 ore settimanali).
PROCEDURE L'ASSUNZIONE PERSONALE	PER DI	Le APSP appartenenti alla medesima Comunità di valle gestiscono in convenzione in forma associata le procedure per la formazione di graduatorie per l'assunzione, a tempo indeterminato e determinato, delle diverse figure professionali mediante pubblici concorsi e/o pubbliche selezioni. Se le APSP presenti in una	L'A.P.S.P. ha provveduto alla proroga della convenzione in essere ed ha realizzato, in forma congiunta la procedura concorsuale per Infermiere.

	Comunità di valle hanno complessivamente una dotazione di posti letto autorizzati inferiori a 100 unità le stesse si devono convenzionare con APSP limitrofe, attingendo, nelle more di stipulazione delle convenzioni, dalle graduatorie vigenti. L'APSP, individuata di volta in volta capofila, provvede ad effettuare il concorso o la selezione d'interesse delle APSP del territorio con l'obbligo, per queste ultime, di attingere dalla graduatoria così predisposta. Le APSP possono avvalersi del supporto di UPIPA per la predisposizione dei bandi di concorso e pubbliche selezioni. UPIPA predispone un report annuale, da trasmettere entro febbraio dell'anno successivo, contenente il numero di procedure di assunzione di personale gestite in associazione e	
--	--	--

		non, evidenziando criticità e punti di forza delle procedure effettuate sia in relazione all'efficacia che all'economicità.	
INCARICHI CONSULENZA COLLABORAZIONE	DI E	Per ciascuno degli esercizi 2021, 2022 e 2023 le APSP possono affidare nuovi incarichi per un importo complessivo su ciascun esercizio del bilancio (corrispettivo totale lordo) non superiore al 35% delle corrispondenti spese riferite al valore medio degli esercizi 2008 e 2009. Dai limiti sopra definiti restano escluse le spese indispensabili purché connesse all'attività istituzionale dell'ente, le quali comunque devono essere assunte secondo criteri di sobrietà e motivate nella relazione che accompagna il bilancio.	Nel corso del 2021 si è assistito ad un incremento delle spese sostenute per l'affidamento di incarichi di consulenza e collaborazione. Si evidenzia come le spese sostenute da parte dell'A.P.S.P. per gli incarichi di consulenza e collaborazione siano da ritenersi indispensabili e connesse all'attività istituzionale. Il ricorso a tali incarichi è dettato da norme specifiche di riferimento e/o dell'assenza, all'interno dell'organizzazione, delle competenze specifiche richieste. Il valore medio di riferimento (es 2008 e 2009) è pari ad Euro 107.753,36. Le spese sostenute nel 2021 sono pari ad Euro 28.691,62 (26,63%).

OPERAZIONI INDEBITAMENTO	DI Le APSP sono soggette alla disciplina provinciale che regola il ricorso ad operazioni di indebitamento e alle attività di monitoraggio e coordinamento provinciale, adottate ai sensi dell'art. 31, comma 8 della L.P. 7/79, da ultimo regolamentata con deliberazione provinciale 2450/2016.	Non sussistono indebitamenti in capo all'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola.
EFFICIENTAMENTO STRUTTURALE	Le APSP, per il tramite di UPIPA, si attivano per individuare delle azioni di contenimento dei costi di gestione dell'immobile (es. riqualificazione energetica) nonché di adeguamento/innovazione dell'infrastruttura informatica. UPIPA trasmette alla Provincia entro il 31/03/2021 i possibili ambiti di intervento. La Provincia assicura la collaborazione/consulenza dei Servizi/Uffici	L'A.P.S.P. nel corso degli anni ha realizzato interventi strutturali di efficientamento mediante il ricorso ai contributi previsti nell'ambito del Conto Termico 2.0 del GSE. Gli interventi si sono conclusi nel 2019.

	provinciali competenti per la stesura del progetto e per la sua realizzazione.	
TRASMISSIONE DATI DI BILANCIO E DI GESTIONE	Le APSP trasmettono alla Provincia entro il 30 settembre di ogni anno, i dati di bilancio e i dati di gestione per consentire una rielaborazione integrata degli stessi, in collaborazione con UPIPA, al fine di individuare possibili azioni di miglioramento e di efficientamento. Lo schema di trasmissione dei dati verrà comunicato almeno 60 giorni prima. Entro il 30 settembre 2021, le APSP inviano i dati relativi al bilancio 2020.	Il bilancio di esercizio è stato trasmesso alla Provincia Autonoma di Trento unitamente alle informazioni richieste con specifico riferimento alla voce “accantonamenti”.

Avio, 28 aprile 2021

IL PRESIDENTE
dott. Andrea Bandera

Indice delle tabelle

Tabella 1 - Residenza Sanitaria Assistenziale: valori a fine esercizio	4
Tabella 2 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Turn over	5
Tabella 3 - Residenza Sanitaria Assistenziale: posti letto non convenzionati	5
Tabella 4 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Impatto del Covid 19	5
Tabella 5 - Casa Soggiorno Anziani: valori a fine esercizio	6
Tabella 6 – Casa di Soggiorno: Impatto del Covid 19.....	6
Tabella 7 - Centro Diurno per Anziani	7
Tabella 8 - Alloggi Protetti per Anziani	8
Tabella 9 - Sportello informativo: modalità di contatto.....	9
Tabella 10 - Sportello informativo: residenza dell'interessato.....	9
Tabella 11 - Sportello informativo: interlocutori.....	9
Tabella 12 - Sportello informativo: motivo della richiesta	9
Tabella 13 - Sportello informativo: esito	9
Tabella 14 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni.....	10
Tabella 15 - Servizio pasti per Utenti Esterni	10
Tabella 16 - Servizio domiciliari	11
Tabella 17 – Utilizzo sale	11
Tabella 18 - Centro Diurno per Anziani - Ala	13
Tabella 19 - Centro Servizi per Anziani - Ala	13
Tabella 20 – Alloggi Protetti - Ala	13
Tabella 21 – Casa della Salute Ala	15
Tabella 22 - Indirizzi per la gestione: interventi strutturali sugli edifici di proprietà dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e gestiti dalla stessa	15
Tabella 23 - Interventi relativi all'emergenza sanitaria in atto	18
Tabella 24 - Qualificazione dei servizi istituzionali attualmente presenti	19
Tabella 25 - Indirizzi per la gestione: Diversificazione dell'offerta in ambito socio- assistenziale e socio-sanitario	20
Tabella 26 - Risultati di contabilità analitica 2021 – senza stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT.....	23
Tabella 27 - Risultati di contabilità analitica 2021 – con stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT.....	24
Tabella 31 - Indicatori R.S.A.	24
Tabella 29 - Indicatori Alloggi Protetti.....	27
Tabella 30 - Indicatori Centro Diurno per Anziani di Avio.....	27
Tabella 31 – Risultato di esercizio Centro Diurno convenzionato	28
Tabella 32 - Indicatori Centro Anziani di Ala	28
Tabella 33 - Ore lavorate anno 2021.....	29
Tabella 34 - Tasso di assenteismo	30
Tabella 35 – Direttive triennali 2021-2023.....	31